**Як використовувати Посібник Сфери в Україні**

**Модуль 2: Підхід Сфери** **120 хвилин**

**Мета, цілі та ключові аспекти навчання**

Мета

Показати, як використання Посібника Сфери може покращити якість і підзвітність гуманітарної допомоги в Україні

Цілі

До кінця програми (2 модулі) учасники зможуть:

* **Пояснити підхід Сфери**
* Коротко описати зміст і структуру Посібника Сфери.
* Описати, як основоположні розділи в Посібнику Сфери підтримують технічні стандарти
* **Продемонструйте, як застосування підходу Сфери допоможе забезпечити кращу підзвітність і якість наших програм**
* **Навести приклади того, як мінімальні стандарти Сфери, показники, ключові дії та інструкції можуть бути застосовані на практиці**
* **Визначити додаткові джерела інформації, ресурси та підтримку**

(Модуль 2 побудований на Модулі 1 та призначений для досягнення цілей, виділених **жирним шрифтом**)

Ключові аспекти навчання

* Сфера це громадський сервіс, спрямований на забезпечення якості та підзвітності гуманітарної допомоги.
* Якість означає, що гуманітарна допомога є ефективною, належною та результативною.
* Один із способів, яким ми можемо допомогти забезпечити належність і ефективність нашого гуманітарного реагування, — це створення можливостей для активної участі постраждалого населення.
* Підзвітність означає відповідальне використання влади (тобто ресурсів, ухвалення рішень) особами та організаціями.
* Посібник Сфери допомагає нам поводитися відповідально, зокрема, шляхом залучення до нашої роботи інших, у тому числі групи меншин.
* Насамперед ми підзвітні перед постраждалим населенням. Ми також підзвітні перед населеннямприймаючої сторони, партнерами, колегами, місцевою владою, донорами та іншими.
* Гуманітарна Хартія забезпечує етичну та правову основу для Принципів захисту, Основного гуманітарного стандарту та Мінімальних стандартів
* Гуманітарна Хартія базується на праві людей на захист і допомогу, відображеному в положеннях міжнародного гуманітарного права, права з прав людини та біженців.
* Права, передбачені в Гуманітарній Хартії, підтримуються чотирма Принципами захисту. Принципи захисту застосовуються до всіх видів гуманітарної діяльності та всіх суб’єктів, які займаються гуманітарною діяльністю.
* Основний гуманітарний стандарт якості та підзвітності (CHS) визначає дев'ять зобов'язань, які організації та особи, залучені до гуманітарного реагування, можуть використовувати для покращення якості та ефективності допомоги, яку вони надають. Він також сприяє більшій підзвітності.
* Основний гуманітарний стандарт, разом із Гуманітарною Хартією та Принципами захисту, формують міцну основу Посібника Сфери та підтримують усі технічні стандарти.
* Чотири технічні глави Посібника Сфери: Водопостачання, санітарне забезпечення та сприяння дотриманню гігієни (WASH); Продовольча безпека та харчування; Житло і поселення; і охорона здоров'я.
* Стандарти Сфери є вираженням основоположних прав, пов'язаних з гідним життям, і є універсальними. Показники та мінімальні вимоги можуть потребувати адаптації залежно від контексту.
* Стандарти є якісними. Ключові показники допомагають нам зрозуміти, наскільки ми далекі від досягнення мінімального стандарту. Ключові дії окреслюють практичні кроки, яких потрібно вжити.

**Огляд**

|  |  |
| --- | --- |
| 10’ | Вітання з поверненням |
| 10’ | Коротке повторення  *Тест* |
| 10’ | Підхід Сфери  *Введення та обговорення* |
| 35 | Застосування підходу Сфери  *Робота в групах і підведення підсумків* |
| 10’ | Перерва |
| 35’ | Застосування підходу Сфери  *Робота в групах і підведення підсумків* |
| 10’ | Завершення |

**Resources / Materials**

P = слайд(и) PowerPoint; H = Роздатковий матеріал; R = Інше (наприклад, відео)

P1 Вітальний слайд

P2 Огляд

P3 Тест

P4 Влада та залученість

H1 Практичне завдання щодо прихистку. Частина 1

H2 Практичне завдання щодо прихистку. Частина 2

**Примітки для фасилітації**

Будь ласка, ознайомтеся з наступними примітками фасилітації. Ви також повинні бути знайомі з Посібником Сфери (видання 2018 р.), а також різними можливостями та функціями Zoom.

Виділені примітки стосуються функцій Zoom і мають на меті допомогти вам та/або вашому ко-хосту/продюсеру. Це включає запитання чи інструкції, які потрібно вирізати та вставити в чат Zoom.

Те, що потрібно сказати учасникам, виділено *курсивом*, а запитання – ***жирним курсивом***.

Додаткові примітки, наприклад, для підведення підсумків практичного завдання, знаходяться в розділі допоміжної інформації, на який є посилання в примітках фасилітації.

Підказки щодо фасилітації виділено ось так.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Час | Методологія | Ресурси |
| - 10’ | Коли учасники приєднаються до тренінгу, їх недовго триматимуть у кімнаті очікування Zoom. Поки вони чекають, транслюйте наступне вітальне повідомлення, яке ви можете адаптувати за потреби.  *Ласкаво просимо до «Як використовувати Посібник Сфери в Україні» (Модуль 2). Ми робимо останні приготування і незабаром запросимо вас на тренінг.*  *Поки ви чекаєте, будь ласка, переконайтеся, що ваше ім'я на екрані збігається з іменем, під яким ви зареєструвалися.*  *Приєднавшись до тренінгу, приділіть кілька хвилин, щоб ознайомитися з такими функціями Zoom, як панелі учасників і чату, кнопка «Реакції» внизу екрана та перегляд галереї/доповідача.* |  |
| - 5’ | Покажіть на екрані вітальний слайд  Цей вітальний слайд (P1) також пропонує учасникам перевірити свої налаштування аудіо та відео. Він також пропонує кілька порад, які допоможуть їм отримати максимальну віддачу від навчання. | P1 Вітальний слайд |
| 10’ | Вітання з поверненням  Почніть із привітання учасників із поверненням до тренінгу, проведіть коротку «реєстрацію». Наприклад:  По черзі попросіть кожного учасника назвати своє ім’я, а потім одне слово, яке описує Сферу.  Якщо ви отримали відгуки наприкінці Модуля 1, подякуйте групі та поділіться деякими ключовими аспектами. Якщо це доречно, скажіть, як ви будете розглядати будь-які пропозиції.  Нагадайте учасникам, що тренінг було розроблено як інтерактивний. Вони отримають від нього максимальну користь, активно беручи участь, слухаючи те, що кажуть інші, ставлячи запитання, залишаючись зосередженими та уникаючи відволікань.  Поясніть, що Модуль 1 досліджував структуру та зміст Посібника Сфери, а другий модуль більше зосереджуватиметься на Підході Сфери та тому, як це виглядає на практиці.  Активна участь, слухання того, що скажуть інші, ставлення запитань, зосередженість і уникнення відволікань допоможе вам отримати максимальну користь від тренінгу.  Зробіть огляд тренінгу за допомогою слайда. Коротко покажіть на екрані слайд. | P2 Огляд |
| 10’ | Коротке повторення  Скажіть, що ми почнемо з короткого тестового завдання, щоб підсумувати те, чому ми вже навчилися. Попросіть учасників підготувати ручку та аркуш паперу, на якому вони записуватимуть свої відповіді.  Поясніть, що ви покажете слайд, на якому буде п’ять речень. У кожному реченні, взятому з Посібника Сфере, пропущено одне або кілька слів. Вони просто записують пропущене слово (слова).  Покажіть на екрані слайд P2 Тест Сфери  Розкрийте по черзі кожне речення і прочитайте його. Дайте учасникам близько 10 секунд, щоб записати свою відповідь, перш ніж переходити до наступного.  Розкривши всі чотири речення, перегляньте відповіді одну за одною. Щоразу просіть двох-трьох учасників запропонувати відповіді. Уточнюйте відповіді за необхідності. Див. допоміжну інформацію.  Запросіть і дайте відповіді на будь-які запитання, а потім припиніть показ екрана.  Скажіть, що в кінці цього другого модуля учасники зможуть:   * *Пояснити підхід Сфери* * *Продемонструйте, як застосування підходу Сфери допоможе забезпечити кращу підзвітність і якість наших програм* * *Навести приклади того, як мінімальні стандарти Сфери, показники, ключові дії та інструкції можуть бути застосовані на практиці* * *Визначити додаткові джерела інформації, ресурси та підтримку* | P3 Тест Сфери |
| 10’ | Підхід Сфери і наскрізні теми  Скажіть: *Підхід Сфери означає виконання наступних чотирьох дій і при цьому керуватися Посібником Сфери.*   * *Завжди прагніть робити все можливе, використовуючи наявні у вас ресурси.* * *Пояснюйте, чого досягла ваша програма, чого ви навчилися і що ще потрібно зробити.* * *Адвокатуйте за більше дій і більше ресурсів.* * *Забезпечуйте активну участь постраждалого населення на всіх етапах вашої програми.*   Виріжте та вставте наведені вище пункти в чат:  Запропонуйте учасникам поділитися прикладами зі свого досвіду. Наведіть (або запропонуйте) приклад для кожного з чотирьох пунктів вище.  Запитайте: **Як ви думаєте, що ми маємо на увазі, коли говоримо про наскрізні теми?**  *Наскрізні теми зосереджені на конкретних проблемних сферах гуманітарного реагування та стосуються індивідуальних, групових або загальних проблем уразливості.*  Запитайте:***Хто особливо вразливий під час стихійного лиха чи кризи?***  Вислухайте деякі відповіді, а потім скажіть:  *Групи ризику та проблеми, включені до Посібника Сфери: Діти та захист дітей; Особи похилого віку; Гендер; Гендерно зумовлене насильство; Особи з обмеженими можливостями; Особи, які живуть з ВІЛ; Психічне здоров'я та психосоціальна підтримка.*  *Теми, пов’язані з контекстом, де ви знайдете конкретні рекомендації, це: Тривалі кризи; Міські умови; Цивільно-військова координація; Навколишнє середовище; Зменшення ризику надзвичайних ситуацій; Грошова допомога та ринки; Управління ланцюгами постачання та логістика; Моніторинг, оцінка, підзвітність і навчання (MEAL).*  *Скажіть, зараз ми продовжимо досліджувати, що означає застосування підходу Сфери на практиці.* |  |
| 25’ | Застосування підходу Сфери  Практичне завдання  Час на це завдання:  25’ - Робота в підгрупах  10’- Обговорення  10’ - Перерва  25’ - Робота в підгрупах  10’ - Обговорення  Поясніть, що ми будемо працювати над аналізом кейсу у чотирьох групах.  Опишіть сценарій:  *У невеликому містечку, розташованому за кілька годин їзди від міста, місцева влада створила притулок у приміщенні, де колись була школа. Перед відкриттям притулку були проведені деякі роботи з переобладнання будівлі школи – наприклад, класи були переобладнані під гуртожитки. Невелика місцева благодійна організація керує притулком, який працює лише кілька місяців. Кількість людей, які користуються притулком, зростає.*  Переконайтеся, що всі мають доступ до Посібника Сфери. Якщо дехто не має доступу, перевірте, чи є в їхній групі люди, які мають доступ.  Використайте функцію поділитися файлом у чаті, щоб надіслати учасникам роздатковий матеріал. Попросіть учасників відкрити документ та прочитати.  Створіть кімнати з випадковими учасниками. Прагніть, щоб у кожній кімнаті було не більше 6 осіб.  Перевірте, чи всі відкрили документ, і прочитали практичне завдання.  Відкрийте кімнати для підгруп.  Приєднуйтеся до кожної кімнати по черзі, щоб перевірити прогрес та відповісти на запитання.  Транслюйте таймер в кімнатах підгруп – напр. залишилося 10 хвилин, залишилося 5 хвилин.  Через максимум 15 хвилин, закрийте кімнати підгруп. | H1 Практичне завдання щодо прихистку. Частина 1 |
| 15’ | Обговорення.  Проведіть короткий підсумок. По черзі поставте різні запитання кожній групі і запропонуйте іншим групам додати будь-які інші або додаткові думки.  ***Як ви будете готуватися до зустрічі?***  ***Які у вас є запитання до мешканців притулку?***  ***Що ви скажете у відповідь на їхні запитання та занепокоєння?***  Див. допоміжну інформацію.  Завершіть підведення підсумків, запитавши, яка інформація чи рекомендації в Посібнику Сфери допомогли. |  |
| 5’ | Перерва  Заохочуйте учасників відводити погляд від екрану, вставати, рухатися.  Якщо дозволяє час, подовжте перерву максимум до 10 хвилин.  Показуйте на екрані таймер, який відраховує час до кінця перерви. |  |
| 25’ | Застосування підходу Сфери (продовження)  Скористайтеся функцією поділитися файлом у чаті, щоб надіслати учасникам роздатковий матеріал з частиною 2 практичного завдання. Попросіть учасників відкрити і прочитати документ.  Знову відкрийте кімнати для підгруп.  Приєднуйтеся до кожної кімнати один чи два рази, щоб перевірити прогрес.  Транслюйте таймер в кімнатах підгруп – напр. залишилося 10 хвилин, залишилося 5 хвилин.  Через максимум 20 хвилин, закрийте кімнати підгруп. | Практичне завдання щодо прихистку. Частина 2 |
| 10’ | Обговорення  Пройдіться по кожному запитанню. Почніть з іншої групи, ніж минулого разу, і запропонуйте іншим групам додати будь-які інші або додаткові думки.  ***Як ви будете готуватися до зустрічі?***  ***Що повідомите або запитаєте у місцевої влади?***  ***Який, на вашу думку, буде результат цієї зустрічі?***  Завершіть підведення підсумків, запитавши, яка інформація чи рекомендації в Посібнику Сфери допомогли.  Скажіть: П*ам’ятайте, що в Гуманітарній Хартії зазначено, що «активна участь [постраждалого населення] має важливе значення для надання допомоги у спосіб, який найкраще відповідає їхнім потребам».*  Покажіть на екрані слайд, який показує P4 Влада і залученість.  Скажіть: *пам’ятаєте, у Модулі 1 ми визначили підзвітність як відповідальне використання влади.*  Поясніть, що існують різні рівні залученості: від простої розповіді людям про те, що ми робимо, до передачі влади та підтримки місцевих ініціатив. Ми можемо думати, що консультації з людьми – це участь, але велика частина влади все ще залишається за нами.  Див. допоміжну інформацію для детальнішого пояснення моделі.  Пов’яжіть модель із тим, що групи відповіли під час вправи. Якого рівня залученості постраждалого населення вони досягли або прагнуть досягти?  Припиніть показ екрана.  Дайте відповіді на будь-які запитання, а потім повторіть чотири дії, які формують підхід Сфери:   * *Завжди прагніть робити все можливе, використовуючи наявні у вас ресурси.* * *Пояснюйте, чого досягла ваша програма, чого ви навчилися і що ще потрібно зробити.* * *Адвокатуйте за більше дій і більше ресурсів.* * *Забезпечуйте активну участь постраждалого населення на всіх етапах вашої програми.* | P4 Влада і залученість |
| 10’ | Завершення  Повторіть ці ключові меседжі:   * Сфера це громадський сервіс, спрямований на забезпечення якості та підзвітності гуманітарної допомоги. * Якість означає, що гуманітарна допомога є ефективною, належною та результативною. * Один із способів, яким ми можемо допомогти забезпечити належність і ефективність нашого гуманітарного реагування, — це створення можливостей для активної участі постраждалого населення. * Підзвітність означає відповідальне використання влади (тобто ресурсів, ухвалення рішень) фізичними особами та організаціями. * Посібник Сфери допомагає нам поводитися відповідально, зокрема, шляхом залучення до нашої роботи інших, у тому числі групи меншин. * Насамперед ми підзвітні перед постраждалим населенням. Ми також підзвітні перед населеннямприймаючої сторони, партнерами, колегами, місцевою владою, донорами та іншими.   Згадайте про глобальну спільноту Сфери, тренерів, місцевих координаторів, відкриті джерела навчальних матеріалів та ресурсів тощо. Згадайте канал YouTube, сторінку Facebook, LinkedIn тощо.  Покажіть на екрані сторінку «Реагування на конфлікт в Україні» на веб-сайті Сфери.  <https://spherestandards.org/ukraine/>  Припиніть показ екрана.  Виріжте та вставте в чат наступне:  *Перед цим тренінгом я думав...*  *Тепер я думаю….*  *Щоб застосувати те, чому я навчився, я буду…*  Попросіть усіх учасників подумати, як би вони завершили кожне речення, і записати свої відповіді.  Запропонуйте кільком учасникам поділитися тим, що вони записали.  Насамкінець подякуйте учасникам за активну участь і запропонуйте кожному пройти будь-який інструмент оцінювання чи опитування, які ви використовуєте. |  |

**Допоміжна інформація**

Ознайомтеся з Посібником Сфери перед фасилітацією цієї сесії.

Інтерактивний Посібник (2018) тут:

<https://handbook.spherestandards.org/uk/sphere/>

Посібник Сфери (видання 2018) у форматі PDF доступний тут:

<https://spherestandards.org/wp-content/uploads/Sphere-Handbook-2018-Ukrainian.pdf>

Глосарій Сфери можна знайти (англійською) тут:

<https://spherestandards.org/wp-content/uploads/Sphere-Glossary-2018.pdf>

Короткий огляд текстового завдання

1. Сфера – це громадський сервіс, спрямований на забезпечення як якості, так і підзвітності гуманітарної допомоги.

*Що означає «підзвітність»? Підзвітність означає відповідальне використання влади (тобто ресурсів, ухвалення рішень) фізичними особами та організаціями. Посібник Сфери допомагає нам поводитися відповідально, зокрема, шляхом залучення до нашої роботи інших, у тому числі групи меншин.*

1. Гуманітарна Хартія забезпечує етичну та правову основу для Принципів захисту, Основного гуманітарного стандарту та Мінімальних стандартів.

*Останній рядок Хартії говорить: «... ми зобов’язуємося провадити нашу діяльність у співпраці з постраждалим населенням, зосереджуючи увагу на його активній участі в програмах із надання гуманітарної допомоги». Це те, до чого ми будемо повертатися сьогодні.*

1. Забезпечувати людям доступ до допомоги відповідно до потреб і без дискримінації.

*Це другий із Принципів захисту, який нагадує нам про гуманітарний принцип НЕУПЕРЕДЖЕНОСТІ, що визначає пріоритетність допомоги виключно на основі потреб і надання допомоги пропорційно потребам.*

*Скільки існує Принципів захисту? Чотири. Які ще три? Підвищувати рівень безпеки, почуття гідності та дотримання прав людей, а також уникати ситуацій, що наражають їх на ризик подальшого завдання шкоди; Допомагати людям відновитися від фізичних і психологічних наслідків потенційного чи пережитого насильства, а також примусу чи навмисного позбавлення певних благ; Допомагати людям відстоювати свої права.*

1. Стандарти Сфери є універсальними і залишаються незмінними. Ключові показники можуть потребувати адаптації залежно від контексту.

*Мінімальні стандарти є універсальними, що означає, що вони застосовуються в усіх контекстах, і постійними, що означає, що вони не змінюються на різних етапах реагування. Вони також носять загальний і якісний характер.*

*Не плутайте стандарти з ключовими показниками, які можна і потрібно адаптувати відповідно до контексту. Наприклад, «Стандарт щодо водопостачання 2.1: Доступ до води та її кількість» говорить: «Люди мають рівноправний доступ до достатньої кількості безпечної води для пиття, приготування їжі та особистої гігієни». Це універсально і незмінно. Ключовим показником є середня норма води, що використовується в кожному домогосподарстві, і передбачає мінімум 15 літрів на людину на день, АЛЕ визначайте кількість на основі контексту та фази реагування.*

Підсумки Практичного завдання – Частина 1

Важливо прислухатися до мешканців притулку, почути та врахувати їхні конкретні проблеми.

Отримайте чітке уявлення про те, хто користується притулком і скільки людей. Зверніть особливу увагу на вразливі групи та визнайте, що ті, хто зустрічаються з вами колективно, можуть не бути представниками всіх. Поговоріть з особами, які, можливо, не присутні або не відчувають спроможності висловитися на зустрічі.

Залучайте їх до визначення дій і будь-яких рішень, які їх стосуються.

Основний гуманітарний стандарт і його дев’ять зобов’язань нагадують нам про наші обов’язки та дії, які ми повинні вжити.

Підсумки Практичного завдання – Частина 2

*Як ви будете готуватися до зустрічі?*

Використовуйте Посібник Сфери, щоб визначити відповідні стандарти. Зверніть увагу на ключові дії, показники та інструкції.

Координуйте роботу з іншими зацікавленими сторонами, включаючи організації з особливим мандатом (наприклад, люди з обмеженими можливостями, захист дітей тощо) та представниками кластерів. Залучіть представників мешканців притулку.

Уточніть кількість людей, які користуються притулком, і те, як вона змінювалась або змінюється з часом. Дезагрегуйте дані.

*Що повідомите або запитаєте у місцевої влади?*

Використовуйте Сферу, щоб виділити відповідні мінімальні стандарти та місця, де притулок не відповідає ключовим показникам.

Наголошуйте на правах людей і адвокуйте за збільшення рівня ресурсів, що в даному випадку означає більше простору та кращі умови для мешканців притулку.

Окресліть ризики, особливо для вразливих людей.

*Який, на вашу думку, буде результат цієї зустрічі?*

План дій щодо досягнення мінімальних стандартів.

Зміцнення партнерства з іншими організаціями.

Представництво та залучення мешканців притулку.

Покращення моніторингу, звітування та навчання, включаючи механізм зворотного зв’язку та скарг.

Гуманітарна Хартія наголошує на правах людей, а Основний гуманітарний стандарт визначає наші зобов’язання та те, що нам потрібно робити, щоб виконати ці зобов’язання. Чотири Принципи захисту завжди застосовуються, і там, де є занепокоєння, як тут, інструкції допоможуть. Мінімальні стандарти, особливо щодо житла та поселення, допомагають нам визначити недоліки та дії, які ми повинні вжити для досягнення стандарту. Там, де ми не відповідаємо стандартам, ми можемо використати інформацію в посібнику, щоб адвокувати за більше ресурсів.

Влада та залученість



**Пасивний**

Розповідати постраждалому населенню, що сталося та/або що станеться.

**Інформаційне забезпечення**

Постраждале населення просять надати інформацію у відповідь на запитання.

**Консультації**

Постраждале населення запитують про їхню точку зору щодо певної теми.

**Матеріальне заохочення**

Члени постраждалого населення постачають деякі матеріали та/або робочу силу в обмін на готівку, ваучери або в натуральній формі.

**Інтерактивний**

Постраждале населення має владу щодо ухвалення рішень, беручи участь як в аналізі потреб, так і в розробці програми.

**Місцеві ініціативи**

Постраждале населення проявляє ініціативу, діючи незалежно від зовнішніх організацій чи інституцій, хоча може вимагати підтримки своїх ініціатив.