**Pack de formation en ligne de Sphère**

Version 1.1 (22-Fev-2022)

|  |
| --- |
| Chère animatrice, cher animateur,  Merci d’avoir téléchargé cette ressource. Nous espérons qu’elle vous sera utile.  N’hésitez pas à nous transmettre vos commentaires, activités et idées à l’adresse [learning@spherestandards.org](mailto:learning@spherestandards.org), et à revenir télécharger la dernière version tous les deux ou trois mois.  Bien cordialement,  Sphère |

Table des matières

[Ressources et supports pédagogiques 4](#_Toc110949034)

[À propos de cette ressource 7](#_Toc110949035)

[À qui s’adresse ce pack de formation ? 7](#_Toc110949036)

[Les activités sont conçues pour de petits groupes 7](#_Toc110949037)

[L’animation de formations en ligne est complexe 7](#_Toc110949038)

[Quels types de cours/ateliers en ligne ce pack de formation prend-il en charge ? 7](#_Toc110949039)

[Ce cours est un complément à d’autres supports de Sphère, notamment le pack de formation de Sphère. 8](#_Toc110949040)

[La préparation de la formation 8](#_Toc110949041)

[Proposez des travaux et/ou des lectures en lien avec Sphère en amont de la formation 8](#_Toc110949042)

[Préparez les participant-es à l’apprentissage en ligne 8](#_Toc110949043)

[Faites part de votre événement à la communauté Sphère 9](#_Toc110949044)

[Préparez vos supports 9](#_Toc110949045)

[La communication en amont de la formation 9](#_Toc110949046)

[Prévoyez les étapes suivantes (au même moment que vous prévoyez la formation tout entière) 9](#_Toc110949047)

[1. Introduction à la formation 10](#_Toc110949048)

[2. Pourquoi les standards humanitaires sont-ils importants ? 11](#_Toc110949049)

[2.1. Quel est votre niveau de connaissance du secteur humanitaire ? 11](#_Toc110949050)

[2.2. Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (1ère partie) 12](#_Toc110949051)

[2.3. Pouvez-vous définir des termes clés essentiels à Sphère ? 13](#_Toc110949052)

[3. Qu’est-ce que Sphère ? 14](#_Toc110949053)

[3.1. Comment Sphère a-t-elle débuté ? 14](#_Toc110949054)

[3.2. Quel est votre niveau de connaissance de Sphère ? 15](#_Toc110949055)

[4. Qu’est-ce que le manuel Sphère ? 16](#_Toc110949056)

[4.1. Quelle est votre expérience du manuel Sphère ? 16](#_Toc110949057)

[4.2. Quelle est la structure du manuel Sphère ? 17](#_Toc110949058)

[4.3. Pouvez-vous retrouver des informations dans le manuel Sphère ? 18](#_Toc110949059)

[4.4. Quel est votre niveau de compréhension des vulnérabilités et des capacités ? 19](#_Toc110949060)

[4.5. Qu’y a-t-il d’autre dans le chapitre « Qu’est-ce que Sphère ? » ? 22](#_Toc110949061)

[5. La Charte humanitaire 23](#_Toc110949062)

[5.1. Qu’est-ce que la Charte humanitaire ? 23](#_Toc110949063)

[6. Les principes de protection 25](#_Toc110949064)

[6.1. Quels sont les quatre principes de protection ? 25](#_Toc110949065)

[6.2. Comment s’appliquent les principes de protection dans une situation réelle ? 25](#_Toc110949066)

[7. La Norme humanitaire fondamentale sur la qualité et la redevabilité (CHS) 27](#_Toc110949067)

[7.1. Quel engagement de la CHS est le plus difficile à atteindre pour vous ou votre organisation ? 27](#_Toc110949068)

[8. Les standards en contexte 29](#_Toc110949069)

[8.1. Que sont les standards techniques de Sphère ? 29](#_Toc110949070)

[8.2. Quelles sont les parties prenantes dans les interventions humanitaires, et comment peuvent-elles utiliser les standards de Sphère pour mieux collaborer ? 30](#_Toc110949071)

[8.3. Comment utilisez-vous les standards techniques ? 31](#_Toc110949072)

[8.4. Savez-vous distinguer les standards des cibles ? 31](#_Toc110949073)

[9. Clôture de la formation/de l’atelier 33](#_Toc110949074)

[9.1. Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (2e partie) 33](#_Toc110949075)

[9.2. Avons-nous atteint nos objectifs de formation ? 34](#_Toc110949076)

[9.3. Qu’avez-vous pensé de la formation ? 34](#_Toc110949077)

[9.4. Que ferez-vous ensuite ? 35](#_Toc110949078)

[9.5. Où trouver des informations complémentaires ? 36](#_Toc110949079)

[10. Activités/ressources supplémentaires 37](#_Toc110949080)

[10.1. Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ? 37](#_Toc110949081)

[10.2. Comment utiliser les standards WASH de Sphère dans le suivi des programmes humanitaires ? 38](#_Toc110949082)

[10.3. Connaissez-vous les produits de microapprentissage de Sphère ? 38](#_Toc110949083)

[10.4. Que pensez-vous de la formation jusqu’à présent ? 39](#_Toc110949084)

[10.5. Avez-vous ajouté une ressource de formation à votre profil de formateur-trice ? 39](#_Toc110949085)

[11. Activités post-formation 40](#_Toc110949086)

[11.1. Publiez votre formation sur le calendrier de Sphère 40](#_Toc110949087)

[11.2. Restez joignable pour du mentorat et du soutien 40](#_Toc110949088)

[11.3. Organisez une réunion de suivi 40](#_Toc110949089)

[11.4. Réalisez le suivi des engagements individuels 41](#_Toc110949090)

[11.5. Groupe de messagerie de diplômé-es 41](#_Toc110949091)

Remerciements

Voici les formateurs et formatrices Sphère répertorié-es que nous souhaitons remercier pour leurs contributions et le temps consacré à l’élaboration de ce pack de formation :

[Alice Ncube](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/alice-ncube/), [Andrew Nzimbi](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/andrew-nzimbi/), [Anne Lloyd](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/anne-lloyd/), [Axel Schmidt](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/axel-schmidt/), [Aydée Marín](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/aydee-marin-pallares/), [Dr Oliver Hoffmann](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/dr-oliver-hoffmann/), [Gabriel Paredes Chávez](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/gabriel-paredes-chavez/), [Hamza Hamwie](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/hamza-hamwie/), [Hassan Jenedie](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/hassan-jenedie/), [Ibrahim Hatibu](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/ibrahim-hatibu/), [Jane Davies](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/jane-davies/), [Jim Good](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/jim-good/), [Dr Markus Moke](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/dr-markus-moke/), [Miguel Morales](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/miguel-morales/), [Dr Pat Melancon](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/patrick-j-melancon-phd/), [Richard Arana](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/richard-arana-rodriguez/) et [Uma Narayanan](https://www.spherestandards.org/fr/training/tr-info/uma-narayanan/).

Si vous organisez une formation Sphère en ligne (ou en personne) pour vos collègues ou vos partenaires, n’hésitez pas à consulter les profils de ces formateurs et formatrices et à composer une équipe de formation pour votre groupe. Plusieurs des personnes susmentionnées sont consultantes et disponibles pour des missions.

# Ressources et supports pédagogiques

| **Dossier** | **Activité** | **Fichier** | **Description** |
| --- | --- | --- | --- |
| 00-Préparations | [Préparer les participant-es à l’apprentissage en ligne](#_Prepare_your_participants) | directives-pour-la-participation-aux-ateliers\_fr.docx | Ce document, à envoyer avant le début du cours en ligne, explique aux participant-es comment utiliser et tester les plateformes Zoom et Miro, et énumère les supports nécessaires pendant le cours. |
| 00-Vidéos-à-propos-de-Sphère | Préparation au cours et activités 3.1, 6.2, 8.1, 8.2 et 10.2 | liste-de-vidéos-à-propos-de-Sphère\_fr.docx | Brèves descriptions et liens vers cinq vidéos d’introduction à Sphère |
| 02-01-Secteur-humanitaire | 2.1. [Quel est votre niveau de connaissance du secteur humanitaire ?](#_How_well_do_1) | quiz-secteur-humanitaire\_fr.docx | Questions de quiz et réponses |
| 02-03-Termes-clés | 2.3. [Pouvez-vous définir des termes clés essentiels à Sphère ?](#_Can_you_define) | notes-débriefing-mots-clés-Sphère\_fr.docx | Notes pour le débriefing : Définitions de la redevabilité, la qualité et l’inclusion |
| 03-02-Quiz-Sphère | 3.2. [Quel est votre niveau de connaissance de Sphère ?](#_How_well_do_3) | quiz-Sphère\_fr.docx | Questions de quiz et réponses |
| 04-02-Éléments-du-manuel | 4.2. [Quelle est la structure du manuel Sphère ?](#_What_is_the) | [Divers : 17 cartes virtuelles en format PNG] | Chaque carte représente un chapitre ou élément du manuel Sphère. |
| texte-cartes-composants-sphère\_fr.psd | Fichier Photoshop utilisé pour créer les fichiers PNG susmentionnés. |
| 07-01-CHS | 7.1. [Quel engagement de la CHS est le plus difficile à atteindre ?](#_Which_CHS_Commitment) | CHS-plus-souhaitable\_fr.rtb[[1]](#footnote-2) | Modèle Miro (qui ne peut être ouvert qu’à l’aide de l’application de bureau Miro disponible sur <https://miro.com/>). |
| 09-01-Utilisations-des-standards-humanitaires | 9.1. [Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (2e partie)](#_In_what_situations) | des-standards-pour-quoi-faire\_fr.docx | Notes pour le débriefing : Utilisations des standards humanitaires. |
| 09-03-Modèle-de-sondage | 9.3. [Qu’avez-vous pensé de la formation ?](#_What_did_you) | court-sondage-fin-formation\_fr.docx | Sondage de fin de formation pour les formations de courte durée. |
| 09-05-Informations-complémentaires | 9.5. [Où trouver des informations complémentaires ?](#_Where_can_you) | informations-complémentaires-Sphère\_fr.docx | Dépliant virtuel à distribuer à la fin de la formation. |
| 10-01-HSP | 10.1. [Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ?](#_How_well_do) | solution-possible\_fr.docx | Proposition de solution (une fois l’activité terminée). |
| documents-et-entités-HSP\_fr.rtb | Modèle de tableau blanc Miro |
| documents-et-entités-HSP\_fr.pdf | Capture d’écran du modèle de fichier Miro (avant le début de l’activité). |
| [Divers : 29 cartes virtuelles en format PNG] | Fichiers d’images à téléverser sur votre plateforme en ligne, qui serviront de cartes à jouer. |
| 11-03-Réunion-de-suivi | 11.03. [Organisez une réunion de suivi](#_Organise_a_catchup) | courriel-réunion-de-suivi-et-modèles-google-form\_fr.docx | Courriel et sondage pour reprendre contact de manière participative avec les diplômé-es, six mois après la fin de la formation. |

**Documents de tierces parties inclus dans ce pack de formation**

Les documents suivants, disponibles en anglais uniquement, sont inclus dans le pack de formation :

* **Birthing Sphere.pdf**: il s’agit d’un article écrit par Peter Walker et Susan Purdin, deux des non-conformistes mentionné-es ci-après, qui ont donné naissance à Sphère. L’article raconte le lancement et la première année de Sphère et retrace l’histoire du projet et sa relation avec d’autres événements importants à l’époque.
* **CXC-Virtual-Facilitation-Toolkit.pdf**: Les auteur-es « espèrent que cette boîte à outils renforcera vos super pouvoirs d’animation à distance et vous permettra d’organiser des expériences transformatrices en ligne, à la fois pour votre équipe et votre communauté ! »

**Des listes de lecture non répertoriées sur YouTube**

* [**Sphere Training Package 2018**](https://www.youtube.com/playlist?list=PLfb1NgQXCWhhm2Q7EwzdwVu5A9KmD567q) : Les modules du principal [pack de formation de Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) contiennent pour la plupart une courte étude de cas en format vidéo, fournie par de tierces parties et utilisée avec leur permission. Outre le fait qu’elles soient intégrées à la version complète du pack de formation de Sphère, ces vidéos sont désormais également disponibles sur la chaîne YouTube de Sphère en français, anglais, arabe et espagnol. Si vous souhaitez sous-titrer ces vidéos en d’autres langues, veuillez contacter Sphère et nous vous donnerons accès à notre outil de sous-titrage vidéo, [HappyScribe](https://www.happyscribe.com/).
* [**La FLOT Sphère sur le terrain de 2022**](https://www.youtube.com/watch?v=dQqWsboFbDA&list=PLfb1NgQXCWhihPQtT-MRNdyZuMZCPBhXk) : Cette liste de lecture inclut les enregistrements du webinaire de la première Formation en ligne ouverte à toutes et toutes (FLOT) de Sphère en français.

# À propos de cette ressource

## À qui s’adresse ce pack de formation ?

Cette ressource est destinée aux animateurs et animatrices de formations Sphère expérimenté-es. Elle propose une série d’activités participatives, accompagnées de supports pédagogiques et de directives sur la mise en œuvre des activités dans un environnement d’apprentissage en ligne/virtuel.

## Les activités sont conçues pour de petits groupes

Entre 10 et 24 personnes peuvent y prendre part. Les supports ne sont pas conçus pour des webinaires peu interactifs comptant des centaines de participant-es. Ils sont prévus pour des séances fortement interactives au cours desquelles tout le monde peut participer.

## L’animation de formations en ligne est complexe

En faisant preuve de créativité et s’appuyant sur la technologie, presque toutes les activités menées en personne peuvent également l’être en ligne. Animer des ateliers interactifs virtuels requiert néanmoins des compétences technologiques différentes de celles des ateliers en personne - qui font souvent appel à peu, voire pas, de technologie. Il faut généralement considérer que le temps de préparation et de mise en œuvre d’une activité en ligne est le double de celui pour un atelier en présentiel. Et ne supposez pas que les participant-es aient une quelconque maîtrise des outils de formation en ligne : faites en sorte que la technologie utilisée soit aussi simple que possible. Gardez à l’esprit que dans les régions où la connexion à l’Internet n’est pas très stable, les caméras seront sans doute éteintes pour privilégier la qualité du son.

Il est fortement recommandé d’être au moins deux dans l’équipe de formation lorsque celle-ci a lieu en ligne. Une des deux personnes doit bien maîtriser les plateformes technologiques, telles que Zoom (avec les fonctions de sondage, de salles de travail et d’accessibilité, au besoin), Miro ou JamBoard, notamment, pour les tableaux blancs virtuels, Survey Monkey, Mentimeter, Deckhive, mmHmm, etc. **L’entraînement est indispensable avant de commencer la formation.**

## Quels types de cours/ateliers en ligne ce pack de formation prend-il en charge ?

Ce pack de formation inclut suffisamment de supports pour un cours d’introduction à Sphère d’une vingtaine d’heures. Si les formations de journées entières sont courantes en présentiel, il est préférable de limiter la durée des formations en ligne à 3,5 heures, pauses incluses, voire moins si les participant-es ont des emplois du temps bien remplis. Un des avantages des cours en ligne est que les jours de formation ne se suivent pas forcément, et que des travaux individuels, par deux ou en groupes peuvent ainsi être réalisés entre deux séances. Des suggestions de tels travaux sont données ci-après, mais d’autres sont possibles selon le cas.

Bien que très peu de cours, voire aucun, ne suivront la structure exacte présentée dans ce document, les activités sont énumérées dans un ordre logique et des liens, implicites et explicites, les relient. Les activités sont classées en sections, qui correspondent à peu près à l’ordre des chapitres du manuel Sphère. N’hésitez cependant pas à réorganiser les activités, de manière à ce qu’elles correspondent mieux aux objectifs d’apprentissage de vos participant-es.

## Ce cours est un complément à d’autres supports de Sphère, notamment le pack de formation de Sphère.

Le principal [pack de formation Sphère 2018](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) (PFS), disponible en français, en anglais, en arabe, en espagnol et en portugais européen, propose des supports pédagogiques pour une formation en personne d’au moins cinq journées.

Toutes les formations de Sphère sont consultables l’adresse : <https://www.spherestandards.org/fr/resources/?category=training-packs-fr>

Si votre formation s’adresse à des praticien-nes Sphère ayant besoin d’une mise à niveau relative à l’édition 2018 du manuel, reportez-vous au pack de formation [Qu’y a-t-il de nouveau dans l’édition 2018 ?](https://spherestandards.org/fr/resources/what-is-new-in-2018-training-package-french/) Ces supports sont disponibles en français, en arabe, en anglais et en espagnol, bien que le [guide détaillé](https://www.spherestandards.org/resources/what-is-new-in-the-sphere-handbook-2018-in-depth-guide/) rédigé par [Jim Good](https://spherestandards.org/fr/training/tr-info/jim-good/) ne soit disponible qu’en anglais.

D’autres supports pédagogiques viendront rapidement compléter le guide [Utiliser les standards Sphère en milieu urbain](https://www.spherestandards.org/fr/resources/utiliser-les-standards-sphere-en-milieu-urbain-2020/) et [diverses ressources pour la collaboration avec les autorités nationales de gestion des catastrophes (ANGC)](https://www.spherestandards.org/fr/resources/?category=ndmas-fr).

# La préparation de la formation

## Proposez des travaux et/ou des lectures en lien avec Sphère en amont de la formation

La **Charte humanitaire** est une excellente première lecture de quelques pages. Elle n’a pas changé entre les éditions 2011 et 2018 du manuel Sphère, et est disponible en plusieurs langues à l’adresse <https://www.spherestandards.org/fr/manuel/editions/>.

À la fin de la formation, si vous ne le faites pas avant, encouragez les participant-es à lire les trois premiers chapitres du manuel en entier, ainsi que les deux ou trois premières pages des cinq autres chapitres, ce qui revient à lire les chapitres d’introduction et parcourir les annexes des chapitres.

Demandez aux participant-es de compléter la formation **Comment devenir promoteur de Sphère** (disponible en français, arabe, anglais, espagnol et japonais) et/ou le premier module du cours en ligne **Sphère sur le terrain** (disponible en français, arabe, anglais et espagnol) à l’adresse <https://www.spherestandards.org/fr/online-courses/>.

Sélectionnez et partagez quelques liens vidéo de la chaîne YouTube de Sphère pour poser les bases de la formation et donner des idées aux participant-es avant de commencer: <https://www.youtube.com/c/SphereNGO>

**Ressource :** **liste-de-vidéos-à-propos-de-Sphère\_fr.docx**

## Préparez les participant-es à l’apprentissage en ligne

Pensez à distribuer les instructions d’utilisation des plateformes d’apprentissage telles que Zoom et Miro avant début de la formation, en adaptant, si nécessaire, le modèle fourni. Pendant le déroulement de la formation, si des participant-es sont moins à l’aise avec la technologie, encouragez les autres à leur apporter un soutien. Les apprenant-es ont souvent envie de partager leurs connaissances avec les autres, ce qui améliore d’autant l’atmosphère d’apprentissage.

**Ressource :** **directives-pour-la-participation-aux-ateliers\_fr.docx**

## Faites part de votre événement à la communauté Sphère

Faites publier votre événement sur le calendrier de Sphère à l’adresse <https://www.spherestandards.org/events/>. Il n’est pas nécessaire d’être un point focal ou un-e formateur-trice répertorié-e Sphère pour cela. Le service est ouvert à tout le monde.

Si votre événement est ouvert au public, pensez à communiquer avant la date butoir d’inscription et contactez Sphère à l’adresse [learning@spherestandards.org](mailto:learning@spherestandards.org) si vous souhaitez que nous publiions votre événement sur les réseaux sociaux de Sphère.

## Préparez vos supports

Les supports pédagogiques doivent être adaptés à chaque nouveau groupe de participant-es, en fonction de leurs besoins d’apprentissage et du temps dont vous disposez. Octroyez-vous suffisamment de temps pour organiser un sondage avant la formation et adapter les supports en fonction des résultats.

Ne supposez pas que tout le monde aura sa caméra allumée pendant les séances. Les raisons de ne pas allumer sa caméra peuvent être nombreuses : la connexion Internet peut ne pas être suffisante, la pièce peut être partagée avec d’autres personnes et on peut ne pas vouloir montrer son environnement. On peut également choisir de ne pas allumer sa caméra pour faire autre chose en même temps que la formation. Il faudrait, dans la mesure du possible, décourager cela en insistant sur le fait que la formation est fortement interactive, et qu’un niveau élevé d’engagement personnel est nécessaire pour bien suivre le déroulé du cours.

Assurez-vous de parcourir une nouvelle fois le [pack de formation Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) (PFS) et d’autres ressources d’apprentissage disponibles sur le site web de Sphère, qui inclut des contenus supplémentaires pouvant être adaptés à utilisation en ligne. Faites cependant preuve de précaution : le PFS repose grandement sur des diapositives PowerPoint, qui doivent être utilisées de manière ponctuelle lors des séances en personne, et encore plus rarement, **voire pas du tout,** pendant les séances virtuelles. Ce pack de formation ne contient aucune diapositive.

## La communication en amont de la formation

Ne laissez personne sur le côté en demandant dès le début quels obstacles à l’accessibilité pourraient freiner leur participation à la formation. Si vous identifiez des obstacles, demandez le conseil d’expert-es en inclusion. Essayez de trouver des solutions avant le début de la formation et, si la formation est financée par des bailleurs de fonds, informez-les en amont des outils et ressources supplémentaires nécessaires pour respecter les directives humanitaires en matière d’accessibilité.

Surtout si la participation est gratuite, il est indispensable de bien **communiquer** entre l’inscription et le début de la formation pour éviter que les personnes ne changent d’avis avant le début du cours. Veillez à conserver une liste d’attente de personnes disposées à commencer le cours à la dernière minute.

## Prévoyez les étapes suivantes (au même moment que vous prévoyez la formation tout entière)

Ce que font les participant-es *après* la formation est encore plus important que ce qu’elles et ils font *pendant* la formation. Avant d’animer un atelier de formation, planifiez ce qui se passera ensuite. Vous trouverez des idées dans la dernière section de ce document intitulée [Activités post-formation](#_Post-course_actions).

# Introduction à la formation

Une bonne introduction à la formation permet aux participant-es d’être enclin-es à apprendre. Cette section n’est pas divisée en activités individuelles car la structure, le format et la durée de l’introduction dépendent largement du type de participant-es à la formation. Les notes incluses dans cette section vous permettront de vous orienter lors de la création de l’introduction à la formation.

Selon que les participant-es se connaissent déjà bien ou non, organisez une séance pour rompre la glace ou un tour de présentations.

Présentez la formation, son programme et ses objectifs. Veillez à ce que tout le monde soit d’accord avec les objectifs d’apprentissage et mettez-les à jour ensemble, au besoin.

Les objectifs d’apprentissage sont souvent regroupés en mémorisation, compréhension, application, etc. (voir [la taxonomie de Bloom](https://www.bienenseigner.com/taxonomie-de-bloom/)).

Les objectifs d’apprentissage des activités présentées dans ce document sont généralement des résultats de **connaissances** qui peuvent être mesurés relativement facilement, par exemple par un sondage, un examen ou un entretien après la formation.

Il y a, pour la formation dans son ensemble, un important objectif d’**attitude** qui, moins facile à mesurer, peut cependant être démontré par les activités menées de trois à six mois après la formation. (Voir les [Activités post-formation](#_Post-course_actions)) : *Après la formation, les diplômé-es mettent en œuvre les principes, approches et standards de Sphère plus fréquemment et mieux qu’ils et elles ne le faisaient avant la formation.*

Sphère est un **mouvement** mondial, collectif et volontaire pour la promotion d’un usage élargi des standards humanitaires et de la professionnalisation des acteur-trices humanitaires, renforcé et soutenu par des cours et formations. L’importance de la formation figure dans l’Engagement 8 de la CHS : « Les communautés et les personnes affectées par la crise reçoivent l’aide dont elles ont besoin de la part d’un personnel et de bénévoles compétents et bien encadrés. »

Le manuel Sphère est basé sur **des droits**, **des données probantes** et **l’expérience**. Les standards et directives qu’il contient sont soutenus par des données probantes et reflètent 20 années de mise à l’épreuve sur le terrain par des praticien-nes dans le monde entier.

L’impact global souhaité de cette formation est une meilleure résilience et de meilleurs résultats pour les personnes touchées par les crises. C’est la raison pour laquelle nous sommes ici. C’est également quelque chose que nous devrions tenter de mesurer au bout de trois à six mois, et au-delà.

Vous inspirerez, nous l’espérons, des diplômé-es de cette formation à s’impliquer auprès de la communauté Sphère, non seulement en tant que praticien-nes, mais également au niveau de la formation, de la représentation des points focaux, en tant que membre, membre du conseil d’administration, auteur-trice, contractuel-le, expert-e ou promoteur-trice. Essayez de repérer ces personnes et apportez-leur le soutien supplémentaire nécessaire pour franchir les étapes suivantes.

# Pourquoi les standards humanitaires sont-ils importants ?

Avant de présenter Sphère à la [section suivante](#_What_is_Sphere?), observons le système humanitaire de manière plus large afin de comprendre pourquoi les principes et standards humanitaires sont nécessaires. Nous définirons également quelques termes clés centraux pour Sphère.

Chacune des activités de cette section vous aidera à évaluer le niveau de connaissance du groupe à la fin de la formation.

## Quel est votre niveau de connaissance du secteur humanitaire ?

**Déroulement :** Quiz à choix multiple en plénière

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’expliquer l’ampleur des défis que rencontre le système humanitaire mondial et, de ce fait, la nécessaire **efficacité** des programmes humanitaires.

**Préparation :** Préparer le quiz en mettant à jour celui qui est fourni et l’adaptant à votre public. Les questions doivent traduire les besoins humanitaires croissants et la croissance moins rapide des ressources disponibles pour répondre à ces besoins.

**Méthode :** Plusieurs méthodes sont possibles. Si plusieurs choix de réponses sont proposés (tels que dans l’exemple), les sondages sur Zoom peuvent alors être utilisés. (Les sondages sur Zoom ne prennent actuellement pas en charge les questions ouvertes.) Une option ne faisant pas recours à la technologie avancée est la lecture de chaque question, auxquelles les participant-es répondent sur une feuille avant de montrer leur réponse à la caméra. D’autres plateformes peuvent également être utilisées, par exemple SurveyMonkey, Google Forms, Mentimeter, etc. Procédez à un débriefing à l’aide des notes fournies avec les ressources.

Envisagez de remettre un prix à la personne ayant le plus de bonnes réponses. Si vous faites un autre quiz plus tard dans la formation, par exemple lors de l’activité [Quel est votre niveau de connaissance Sphère ?](#_How_well_do_2), octroyez 5 points à chaque bonne réponse dans ce quiz et annoncez que des points supplémentaires pourront être gagnés plus tard !

**Ressource :** **quiz-secteur-humanitaire\_fr.docx**

## Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (1ère partie)

**Déroulement :** Discussion en plénière pour générer des idées

**Objectif d’apprentissage :** Menée en parallèle avec [Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (2e partie)](#_Why_have_humanitarian) ci-après, cette activité permettra, à la fin de la formation, de démontrer une meilleure connaissance des usages et des utilisateur-trices des standards humanitaires et des contextes dans lesquels ils sont utiles.

**Préparation :** Préparez un tableau blanc virtuel avec trois colonnes. Ajoutez une note autocollante par colonne pour servir d’exemple.

* Qui utilise les standards humanitaires ?

Exemple de note autocollante : *Humanitaire de terrain d’une ONG*

* Les standards humanitaires : pour quoi faire ?

Exemple de note autocollante : *Pour réaliser des évaluations*

* Dans quels contextes les standards humanitaires sont-ils utilisés ?

Exemple de note autocollante : *Après un séisme*

**Méthode :** Partagez le lien vers le tableau blanc. Donnez aux participant-es l’exemple d’une personne travaillant pour une ONG qui utilise le manuel Sphère pour mener une évaluation suite à un séisme (ou une autre catastrophe à déclenchement rapide). Demandez-leur d’ajouter des notes autocollantes, une par idée.

Ne donnez pas d’indices et ne débriefez pas cette activité pour l’instant. Faites une capture d’écran du tableau blanc lorsque la durée de l’activité est écoulée. Dites aux participant-es qu’ils et elles auront l’occasion d’ajouter d’autres notes autocollantes vers la fin de la séance.

Chart, waterfall chart

Description automatically generated

*Image : Exemple de tableau Miro*

## Pouvez-vous définir des termes clés essentiels à Sphère ?

**Déroulement :** Petits groupes en mode « bus touristique »

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de définir certains termes clés - dans le contexte humanitaire - qui sous-tendent tout ce que fait Sphère.

**Préparation :** Préparez un tableau blanc virtuel par équipe. Les termes suggérés sont **qualité**, **redevabilité**, **inclusion**, **dignité**, **centré sur les personnes** et **basé sur les droits**,mais d’autres termes peuvent être ajoutés. En haut de chacun des tableaux blancs, écrivez « Que signifie [insérer le terme] dans l’action humanitaire ? »

Des notes pour le débriefing sont fournies pour les termes de **qualité**, **redevabilité** et **dignité**. Pour le terme **basé sur les droits**, téléchargez [le pack de formation pour les ANGC de Sphère](https://www.spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-pour-les-angc-de-sphere/) et trouvez le tableau de textes et traités portant sur les droits humains. **Méthode :** Faites quatre groupes (ou autant que le nombre de termes que vous utilisez). Attribuez un terme à chacun des groupes et partagez les liens vers les tableaux blancs virtuels. L’activité consiste à répondre à la question en ajoutant des notes autocollantes : une par idée, en utilisant une couleur par groupe. Au bout de quelques minutes, faites passer les groupes sur le tableau blanc suivant.

Dans une activité de « bus touristique », les groupes se déplacent entre les tableaux blancs et ajoutent leurs idées à celles des groupes déjà passés, pour finalement revenir à leur tableau de départ pour le débriefing.

Débriefez en demandant à chacun des groupes de présenter ses idées. N’hésitez pas à corriger toute idée incorrecte et à combler les lacunes.

En guise de transition vers la prochaine section, faites remarquer que Sphère est l’une des initiatives de « Qualité et redevabilité »[[2]](#footnote-3) les plus durables.

**Ressource :** **notes-débriefing-mots-clés-Sphère\_fr.docx**

# Qu’est-ce que Sphère ?

Sphère est principalement connue pour le manuel Sphère, et l’objectif initial du projet Sphère était effectivement d’élaborer un ensemble de principes et standards pour l’intervention humanitaire.

Si le manuel Sphère demeure son produit phare, Sphère est désormais mieux définie comme un « mouvement » rassemblant les points focaux Sphère, ses membres et ses formateur-trices au sein d’une communauté mondiale.

## Comment Sphère a-t-elle débuté ?

**Déroulement :** Vidéo regardée en plénière puis discussion pour générer des idées

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de donner les raisons pour lesquelles, et la manière dont le projet Sphère a commencé et, pour les groupes plus avancés, pourront apporter un regard critique sur les progrès réalisés par le secteur humanitaire ces 25 dernières années.

**Préparation :** Préparez la vidéo sur les « non-conformistes » et **entraînez-vous à lancer la lecture**. Assurez-vous avant le début de la séance/formation que tout le monde entend bien le son de votre ordinateur lorsque vous lancez une vidéo. Zoom intègre un paramètre à cet égard, qui pourrait être désactivé par défaut. Téléchargez la vidéo sur votre ordinateur pour avoir deux options de lecture, en cas de difficulté. N’hésitez pas à partager le lien YouTube dans la fenêtre de discussion en cas de problème technique. Cette vidéo est disponible en [français](https://www.youtube.com/watch?v=HYi93CC4Nl4), en [anglais](https://www.youtube.com/watch?v=mQyBjG4VVec), en [arabe](https://www.youtube.com/watch?v=H4P3Sb0Pl58) et en [espagnol](https://www.youtube.com/watch?v=9ZSh0jcZ6E0). La version anglaise inclut des sous-titres en portugais européen en option. Visionnez vous-même la vidéo avant la lecture, car il y est fait référence au fait de boire de la bière (à la minute 2,44), qui pourrait ne pas être acceptable pour certains publics.

Consultez le document [Évaluation conjointe de l’aide d’urgence au Rwanda (ECAUR) : Étude III Principales conclusions et recommandations](https://odihpn.org/publication/evaluation-conjointe-de-l%c2%92aide-d%c2%92urgence-au-rwanda-conclusions-et-recommandations-principales-de-l%c2%92etude-iii/), et lisez notamment sa section 4.6 intitulée « Améliorer la performance des ONG  ».

**Méthode :** Lancez la vidéo. La vidéo dure environ 11 minutes. Arrêter la vidéo à la minute 1,33 et encouragez les participant-es à visionner le reste, et les deux autres vidéos de la série « L’histoire de Sphère », sur leur temps personnel.

Après avoir regardé l’extrait de la vidéo, posez les questions suivantes :

* Quelle crise humanitaire a été le point de départ de Sphère ?
* Quelles étaient certaines des recommandations de l’évaluation du Rwanda ?
* Qu’est-ce qu’un-e « non-conformiste » et pourquoi pensez-vous que certaines des personnes à l’origine de Sphère sont appelées ainsi dans la vidéo ?

(Veillez à avoir votre propre définition des non-conformistes.)

Questions à l’attention des groupes plus avancés :

* Quels autres crises et événements se déroulant à la même époque ont influencé élaboration du premier manuel Sphère ?
* Donnez aux participant-es 3 minutes pour lire la section 4.6 de l’ECAUR, ou lisez-la ensemble. Dans quelle mesure les recommandations 11 et 12 ont-elles été suivies au cours des 25 années depuis leur formulation ?

**Bibliographie complémentaire :** Dans leur article « [Birthing Sphere](https://ur.booksc.eu/dl/9047546/3268d6) » [La conception de Sphère], Peter Walker et Susan Purdin avancent que les ONG, et particulièrement les européennes, « estiment que si elles ne prenaient pas la tête de la mise en œuvre de leur propre système de standards et redevabilité, elles se verraient obligées d’accepter les systèmes mis en place par les bailleurs gouvernementaux ». Toutefois, « définir des standards techniques... sans aucune référence aux droits ou aux aspirations des bénéficiaires et des demandeurs d’assistance [risquait de] devenir un exercice intéressé portant davantage sur la redevabilité des agences envers leurs donateurs que sur les droits des personnes touchées par les catastrophes ». C’est la raison pour laquelle les standards techniques sont précédés de la Charte humanitaire, qui promeut la redevabilité, principalement à l’égard des populations affectées.

## Quel est votre niveau de connaissance de Sphère ?

**Déroulement :** Quiz en plénière

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de décrire les activités clés de Sphère en tant que communauté mondiale, dont ils et elles font partie.

**Préparation :** Préparez un quiz de 2 ou 3 questions. Si vous utilisez le quiz fourni dans le pack, assurez-vous de mettre à jour les solutions des questions 1 et 3, qui changent régulièrement.

**Méthode :** Assurez-vous que tout le monde ait un gros feutre et des feuilles vierges sous la main. Annoncez qu’il n’y aura que 10 secondes pour répondre à chaque question, donc pas assez de temps pour effectuer des recherches. (Envisagez également de leur laisser une minute, tout en les encourageant à chercher les réponses.)

Pour chaque question, lisez la question et demandez aux participant-es de noter leur réponse sur une feuille et de la montrer face caméra. Invitez-les à s’octroyer des points pour leur bonne réponse.

À la fin du quiz, demandez aux participant-es d’additionner leurs points et remettez un prix au gagnant ou à la gagnante.

**Débriefing :** Les points focaux de Sphère (aux côtés des formateur-trices et des membres) sont au cœur de la communauté Sphère. Elle et ils traduisent, entre autres activités, les standards Sphère dans leur langue locale. Encouragez les participant-es à contacter des points focaux.

**Ressource**: **quiz-Sphère\_fr.docx**

# Qu’est-ce que le manuel Sphère ?

Maintenant que l’introduction à la formation ([section 1](#_Introduction_to_the)) est terminée, la présentation du secteur humanitaire et des conditions qui ont donné lieu à la nécessité de disposer de standards humanitaires ([section 2](#_Why_are_humanitarian)) achevée, et l’émergence et le rôle de Sphère ([section 3](#_What_is_Sphere?)) couverts, voici venu le moment de discuter du manuel Sphère en lui-même. Dans cette section, le manuel est considéré de manière holistique et certains documents tirés du premier chapitre du manuel intitulé « Qu’est-ce que Sphère ? ».

## Quelle est votre expérience du manuel Sphère ?

**Déroulement :** Sondage en plénière

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’expliquer que le manuel est disponible en quatre formats, qu’il est le fruit d’un processus de rédaction hautement consultatif et que des centaines de milliers de personnes l’utilisent.

**Préparation :** Préparez un tableau blanc virtuel en inscrivant la question dans la partie supérieure. Ajouter quatre quarts de cercle qui représentent : 1) J’ai **entendu parler** du manuel (avant cette formation) ; 2) Je l’ai **lu** (n’importe quelle partie) ; 3) Je l’ai **utilisé** (sur le terrain ou au bureau) ; et 4) J’y ai **contribué** (transmis des commentaires, rédigé, révisé, etc.).

**Méthode :** Demandez à tout le monde d’inscrire son nom sur une note autocollante virtuelle et de l’apposer dans la ou les sections appropriées. Demandez ensuite à une personne qui a contribué au manuel de faire part de son expérience. Si personne n’y a contribué, choisissez une personne qui l’a utilisé. Donnez l’occasion à plusieurs personnes de parler. Dans l’idéal, tous les points principaux inscrits dans les notes pour le débriefing seront abordés. Au besoin, ajoutez des informations.

**Notes pour le débriefing :**

* **Entendu parler :** Sphère est très connu dans le secteur humanitaire, et au-delà, dans le secteur du développement, de la protection civile, de l’armée, etc.
* **Lu :** le manuel est disponible en 4 formats (en PDF, en version imprimée, en version interactive et sur l’appli du HSP). Sphère vend les versions papier au plus bas coût possible. Les autres versions sont gratuites. Le manuel est disponible en plusieurs langues.
* **Utilisé :** nous ne savons pas exactement combien de personnes utilisent le manuel Sphère. En prenant en compte les téléchargements, les ventes et les chiffres relatifs aux utilisations, nous atteignons probablement plusieurs centaines de milliers de personnes. Le manuel Sphère est l’une des séries de standards humanitaires les plus utilisées, qui propose dès lors un langage commun.
* **Contribué :** nous avons reçu 4 500 commentaires, de la part de 2 500 utilisateur-trices au cours de la seule dernière révision. Une cinquantaine de consultations de révision ont été organisées. Chaque chapitre compte deux auteur-trices, plus des expert-es thématiques et groupes de révision par les pairs. Le manuel est rédigé par ses utilisateur-trices.

## Quelle est la structure du manuel Sphère ?

**Déroulement :** Jeu de cartes en petits groupes

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’identifier les composants clés du manuel, et de définir les liens qui les relient.

**Préparation :** Il sera peut-être nécessaire de consulter le manuel Sphère pour compléter cette activité, ce qui devrait être encouragé dès lors que le besoin s’en fait ressentir. Avant de commencer activité, veillez à ce que tout le monde ait bien accès au manuel, au moins d’une des manières suivantes :

* en version imprimée (qui peut être commandée en plusieurs langues depuis ce [lien](https://www.spherestandards.org/fr/buy/)) ;
* en PDF, en de nombreuses langues et plusieurs éditions, depuis ce [lien](https://www.spherestandards.org/fr/manuel/editions/) ;
* en ligne, depuis le site du [manuel interactif](https://handbook.hspstandards.org/fr/) ; ou
* depuis l’[appli du HPS](https://spherestandards.org/fr/standards-humanitaires/lapplication-hsp/).

Préparez un tableau blanc interactif par petit groupe. Modifiez légèrement les cartes d’un groupe à l’autre. (Pour ce type d’exercice d’organisation de cartes, essayez de donner des séries de cartes légèrement différentes à chaque groupe. De petites modifications peuvent avoir des impacts importants sur les résultats – qui sont alors plus intéressants/variés – et limitent ou suppriment ainsi la concurrence entre les groupes.)

**Méthode :** Voici une version en ligne de l’exercice décrit au module 2 du [pack de formation de Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) (PFS). Reportez-vous au pack de formation pour consulter les instructions et notes pour le débriefing.

**Ressources :** **17 cartes virtuelles** (en format PNG) et fichier Photoshop utilisé pour les créer : **texte-cartes-composants-sphère\_fr.psd**

Diagram

Description automatically generated

*Image : Exemple de tableau Miro*

## Pouvez-vous retrouver des informations dans le manuel Sphère ?

**Déroulement :** Chasse au trésor en plénière

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’énumérer les quatre manières d’accéder au manuel et d’y retrouver des informations.

**Préparation :** Minimale

**Méthode :** Assurez-vous que tout le monde ait accès au manuel Sphère selon au moins une des méthodes disponibles (se reporter à l’activité précédente) et encouragez les participant-es à tester autant de méthodes que possible au cours de l’activité. Si possible, laissez le temps nécessaire aux participant-es pour installer l’appli du HSP sur leur téléphone portable. Vérifiez que tout le monde peut virtuellement lever la main dans Zoom (ou toute autre plateforme numérique).

Lisez une à une les questions ci-dessous. Il faut virtuellement lever la main lorsque l’on a trouvé la réponse ou, dans le cas de la question 4, lorsque l’on a terminé l’activité. (Zoom présente les mains levées dans l’ordre d’apparition. Il est plus difficile de lever sa vraie main dans cette activité.) Donnez aux autres participant-es le temps de trouver la réponse mais, lorsque environ la moitié des mains sont levées, stoppez l’activité.

Pour la question 1, demandez à la première personne qui a levé la main de donner sa réponse, ainsi que la plateforme utilisée et la manière dont elle a trouvé l’information.

Pour les questions suivantes, sélectionnez différentes personnes parmi celles qui ont levé la main et essayez de couvrir les quatre méthodes d’accès au manuel.

1. Quels sont les trois droits mentionnés dans le 4e paragraphe de la Charte humanitaire ?
2. Quel est le premier principe de protection ?
3. Quel engagement de la CHS aiderait le plus votre organisation à atteindre ce 1er principe de protection ? (Plusieurs réponses possibles)
4. Trouvez un mot ou une phrase dans le manuel qui est pertinent pour vous ou votre travail. Quel mot ou phrase avez-vous choisi-e et pourquoi ? Comment avez-vous effectué votre recherche ? Quelle information avez-vous trouvée ? Vous a-t-elle été utile ?

**Débriefez** en fonction des objectifs d’apprentissage énumérés ci-dessus. Si personne n’en a parlé, montrez aux participant-es qu’ils et elles peuvent facilement accéder directement à un chapitre du manuel imprimé à l’aide des icônes présentées sur la couverture et des marques ouvertes correspondantes sur la tranche du livre. Vous pouvez également parler de la table des matières dans la version imprimée et des fonctionnalités de recherche disponible dans les trois autres méthodes.

## Quel est votre niveau de compréhension des vulnérabilités et des capacités ?

Les interventions humanitaires ont lieu dans de très nombreux contextes. Reportez-vous à la section [Dans quels contextes les standards humanitaires sont-ils utilisés (1ère partie) ?](#_In_what_situations_1), dans laquelle certaines de ces situations auront déjà été identifiées par les participant-es.

Plusieurs facteurs contextuels ne constituent pas un chapitre entier dans le manuel, mais sont pertinents à l’ensemble des chapitres. Cela inclut notamment [l’application des standards tout au long du cycle d’un programme](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch002_002_003), [comprendre le cadre opérationnel](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch002_002_005) et [comprendre les vulnérabilités et les capacités](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch002_002_004). Cette activité concerne le dernier point, mais peut aisément être adaptée aux autres.

« Les personnes ne jouissent pas toutes d’un contrôle égal sur le pouvoir et les ressources. Les individus et les groupes au sein d’une population présentent des capacités, des besoins et des vulnérabilités divers, qui changent au fil du temps. Des facteurs individuels tels que l’âge, le sexe, le handicap et le statut légal ou l’état de santé peuvent restreindre l’accès à l’aide. » ([Manuel Sphère, page 13](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch002_002_004)) Reportez-vous à [Pouvez-vous définir des termes clés essentiels à Sphère ?](#_Can_you_define) si vous avez défini l’inclusion, la discrimination ou tout autre terme connexe.

**Déroulement :** Analyse de photos en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** Les participant-es seront en mesure d’énumérer les groupes les plus à risque pour ensuite élaborer des programmes humanitaires qui s’appuient sur les capacités, priorisent l’assistance aux personnes en ayant le plus besoin et protègent celles les plus à risque.

**Préparation :** Préparez huit tableaux blancs virtuels. Chaque tableau blanc doit inclure une image, une image cachée et les informations suivantes :

* Où cette photo a-t-elle été prise ? Que se passe-t-il sur la photo (d’après ce que vous pouvez voir) ?

Observez maintenant le personnage central de la photo.

* Pourquoi cette personne pourrait-elle être vulnérable (à risque) ?

Munissez-vous des images des cartes 6 à 13 de la série (**en anglais**) de [cartes d’activités en lien avec le manuel Sphère](https://www.spherestandards.org/resources/sphere-handbook-activity-cards/) (celles dans le dossier « **front** »).

Puis prenez les images masquées des cartes 6 à 13 de la même ressource (dans le dossier « **back** »).

**Méthode :** Faites de petits groupes. Attribuez 1 ou 2 tableaux blancs à chaque groupe, en leur demandant de réfléchir ensemble aux questions posées. Les participant-es doivent tout d’abord essayer de répondre aux questions sans se référer aux images masquées, mais s’y reporter après leur première tentative de réponse (en supprimant la note autocollante posée sur l’image ou en la glissant derrière).

**Prolongement facultatif :** Vous pouvez ajouter une troisième question aux deux précédentes :

* Quelles capacités affaiblies ou renforcées cette personne pourrait-elle avoir, en comparaison avec d’autres personnes de la population affectée ?

Les personnes âgées peuvent, par exemple, apporter des connaissances ou de l’expérience en matière de stratégies d’adaptation, et agir en qualité de prestataires de soins, de gérantes des ressources, coordinatrices ou génératrices de revenus . Insistez sur le fait que les besoins et les capacités sont comme les deux faces d’une même pièce, et que l’image n’est complète qu’en regardant les deux côtés. Une « évaluation des besoins » ne permet pas d’identifier les capacités des personnes, qui sont pourtant essentielles pour leur résilience future.

**Débriefez** en plénière, en donnant l’occasion à chaque petit groupe de présenter ses conclusions.

Cette série d’images correspond aux sous-titres de la section [Comprendre les vulnérabilités et les capacités](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch002_002_004) du manuel. Ces groupes potentiellement à risque sont rapidement présentés dans cette section mais, de manière plus importante, ce sont des thèmes qui sont intégrés dans l’ensemble du manuel : plusieurs notes d’orientation font référence à l’un ou à plusieurs de ces groupes à risque.

La liste présentée dans le manuel n’est pas exhaustive : d’autres facteurs peuvent également être pertinents, tels que la caste, l’ethnicité, les croyances religieuses, le lieu géographique, le statut de richesse ou d’emploi, etc.

Les programmes humanitaires doivent, en priorité, accorder de l’aide aux personnes qui en ont le plus besoin et protéger les personnes les plus à risque de dommages (supplémentaires). Cela ne semble pas toujours évident, et le manuel Sphère – qui se veut être un point d’entrée dans le travail humanitaire – n’apporte pas de directives précises à ce propos.

Des orientations plus approfondies sont disponibles dans les références énumérées à la fin de chacun des chapitres du manuel, comme [ici](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ref_list6) pour le chapitre Approvisionnement en eau, assainissement et promotion de l’hygiène (WASH). Les versions en ligne proposent des sections de bibliographie complémentaire que le manuel imprimé n’inclut pas.

Le Partenariat pour les standards humanitaires (HSP) inclut des manuels entiers centrés sur le travail auprès des [enfants](https://handbook.hspstandards.org/fr/cpms/) et des [personnes âgées et en situation de handicap](https://handbook.hspstandards.org/fr/his/), qui contiennent des références bibliographiques complémentaires.

Sphère promeut la sensibilisation à l’égard des groupes à risque, une orientation de haut niveau et propose des liens vers des informations détaillées.

Graphical user interface, text

Description automatically generated

*Image : Exemple de tableau Miro*

## Qu’y a-t-il d’autre dans le chapitre « Qu’est-ce que Sphère ? » ?

Avant de passer à la section suivante sur la Charte humanitaire, vous pouvez mentionner beaucoup d’autres informations contenues dans le chapitre « Qu’est-ce que Sphère ? » en modifiant l’ordre des activités, ou en en proposant de nouvelles si vous souhaitez conserver l’ordre de présentation du manuel.

Le **Code de conduite** : Le Code de conduite est inclus dans son entièreté à l’[Annexe 2](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch010_003) du manuel Sphère, et résumé dans le chapitre « Qu’est-ce que Sphère ? ». Le deuxième module du [Pack de formation Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) inclut une activité sur le Code de conduite (se reporter à la diapositive 19) qui pourrait facilement être adaptée à une présentation en ligne.

**La structure des standards** (incluant **Travailler avec des indicateurs clés**) : Une courte description des standards, des actions clés, des différents types d’indicateurs clés (de processus, de progrès et d’objectifs) et des notes d’orientation sont inclus dans le chapitre « Qu’est-ce que Sphère ? ». Il est essentiel de prendre le temps de bien faire la distinction entre les standards et les cibles. Cette distinction est proposée dans la section [Les standards en contexte](#_Standards_in_context) ci-après, mais pourrait être présentée ici. L’étude de la différence entre les différents types d’indicateurs est cependant probablement trop technique et inutilement déconcertante pour la plupart des apprenant-es. Reportez-vous aux diapositives 17 et 18 du module 2 du Pack de formation Sphère si vous souhaitez aborder ces notions.

**Liens avec les autres standards :** Insérez ici l’activité [Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ?](#_How_well_do) si vous souhaitez suivre la structure du manuel.

**Les standards s’appliquent tout le long du cycle d’un programme :** Le module 12 du Pack de formation Sphère inclut un exercice de « bilan », qui peut être adapté pour une utilisation en ligne (se reporter aux diapositives 11 à 15).

**Fournir de l’aide par le biais des marchés :** Si vous désirez couvrir l’aide par le biais des marchés ou des transferts monétaires, vous pouvez en profiter pour utiliser les ressources proposées par [la plateforme d’apprentissage de MERS](https://seepnetwork.org/MERS) ou contacter le [réseau CALP](https://www.calpnetwork.org/fr/learning-tools/capacity-building-resources/). La communauté des formateur-trices Sphère inclut des [personnes diplômées par le réseau CALP](https://www.calpnetwork.org/fr/learning-tools/trainers-and-training-partners/).

# La Charte humanitaire

La Charte humanitaire est l’expression de droits et obligations juridiques reconnus ; elle est aussi l’expression de nos convictions partagées. Résumé des principes juridiques essentiels qui influent le plus sur le bien-être des personnes touchées par une catastrophe ou un conflit armé, elle est un consensus auquel les acteur-trices humanitaires sont parvenu-es à propos des principes qui devraient gouverner les réponses apportées aux catastrophes et aux conflits.

## Qu’est-ce que la Charte humanitaire ?

**Déroulement :** Analyse d’illustrations en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’expliquer la raison d’être de la Charte humanitaire. (Dans leur travail au quotidien, les participant-es feront part des convictions portées par la Charte et elle les orientera dans toutes leurs activités d’humanitaires.)

**Préparation :** Préparez des tableaux blancs virtuels en vous servant des [illustrations de la Charte humanitaire](https://www.spherestandards.org/fr/standards-humanitaires/campagne-dillustrations/) de Sphère, en utilisant une vignette par tableau. Incluez également les trois questions qui suivent. Utilisez les téléchargements des vignettes et non ceux des affiches, pour ne pas inclure de texte supplémentaire. Reformatez les images pour supprimer le texte qu’elles contiennent.

**Méthode :** Les participant-es devraient avoir lu la Charte humanitaire avant la formation (voir [ci-dessus](#_Set_some_Sphere-related)), mais donnez-leur une dizaine de minutes pour la relire.

Répartissez les participant-es en sept groupes maximum, et attribuez une illustration à chaque groupe.

De retour en groupe complet, donnez 2 minutes à chaque groupe pour présenter son illustration, en répondant notamment aux questions suivantes :

* Que se passe-t-il sur l’illustration ?
* L’illustration est en lien avec quel paragraphe ou quelle phrase de la Charte humanitaire ?
* Est-ce que l’illustration représente un **rôle**, un **principe**, un **droit**, un **devoir** ou un **engagement** ? (Plusieurs réponses sont possibles.)

**Débriefez** en expliquant que la Charte humanitaire est tout cela (une déclaration de rôles, de convictions, de principes, etc.) et demandez s’il y a des questions.

Graphical user interface

Description automatically generated

*Image : Exemple de tableau Miro*

# Les principes de protection

Les quatre principes de protection s’appliquent à l’ensemble des actions et des acteur-trices humanitaires. Ils soutiennent les droits énoncés dans la Charte humanitaire et devraient servir d’orientation à toute personne mettant en application les standards minimums de Sphère.

Les principes de protection sont révisés ci-après dans l’activité [**Comment utilisez-vous les standards techniques ?**](#_How_do_you)**,** qui renforce le lien entre les principes de protection et les standards techniques.

## Quels sont les quatre principes de protection ?

**Déroulement :** Conception d’illustrations en petits groupes

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de réciter les quatre principes de protection (leur esprit, si ce n’est textuellement).

**Préparation :** Préparez quatre tableaux blancs interactifs.

**Méthode :** Répartissez les participant-es en 4 groupes et attribuez un principe à chaque groupe. Les groupes doivent lire leur principe et les notes d’orientation qui l’accompagnent. Les participant-es doivent illustrer leur principe avec un dessin. Elles et ils doivent pouvoir choisir entre utiliser le tableau blanc virtuel (pour un dessin collaboratif) ou désigner une personne dans le groupe qui dessine sur une feuille de papier, en pointant sa caméra sur la feuille et en suivant les idées des autres membres du groupe.

À la fin de l’activité, chaque groupe lit le texte de son principe aux autres et explique son illustration.

**Notes pour le débriefing :** N’hésitez pas à remettre en question les idées qui ne sont pas bonnes. Faites particulièrement attention aux illustrations qui incluent des activités discriminatoires ou impartiales, ou qui présentent des personnes affectées par une crise comme des victimes démunies.

Si des participant-es ont **des idées géniales**, partagez-les avec le siège de Sphère.  
(La qualité graphique de l’illustration n’est pas importante : nous pouvons aisément faire part d’une bonne idée à un-e dessinateur-trice professionnel-le.)

## Comment s’appliquent les principes de protection dans une situation réelle ?

**Déroulement :** Vidéo en plénière suivie d’une discussion en petits groupes

**Objectif d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de démontrer qu’ils et elles peuvent utiliser les principes de protection pour orienter leurs actions humanitaires.

**Préparation :** Trouver une vidéo ou un extrait de vidéo adaptée (5 minutes maximum). Créez 4 tableaux blancs virtuels, ayant chacun une photo d’une personne de la vidéo et un des quatre principes de protection reformulés sous forme de question :

* + Comment pourriez-vous renforcer la sécurité, la dignité et les droits des personnes, et éviter de les exposer à des préjudices ?
  + Comment pourriez-vous garantir l’accès de cette personne à une assistance proportionnelle à ses besoins et fournie sans discrimination ?
  + Comment pourriez-vous aider cette personne à se remettre des effets physiques et psychologiques de sa situation ?
  + Comment pourriez-vous aider cette personne à faire valoir ses droits ?

La vidéo suggérée est celle de [*Sphère sur le terrain : Mise en œuvre des standards Sphère dans l’intervention au Yémen*](https://www.youtube.com/watch?v=LMx6eJsLkk8&list=PLfb1NgQXCWhjd0DmYW1kCO-7otAPo5CMy), mais il serait souhaitable que vous trouviez une vidéo plus adaptée au contexte dans lequel les participant-es travaillent.

**Méthode :** Visionnez la vidéo ensemble. Répartissez les participant-es en quatre groupes et attribuez un tableau blanc à chacun. Demandez-leur d’énumérer au moins trois actions adaptées. De retour en plénière, donnez quelques minutes à chaque groupe pour présenter son travail.

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Image : Exemple de tableau Miro*

# La Norme humanitaire fondamentale sur la qualité et la redevabilité (CHS)

Le chapitre sur la CHS est le troisième du manuel Sphère. La CHS fait partie des bases sur lesquelles se fondent Sphère et l’autre Partenariat pour les standards humanitaires (HSP). La [CHS Alliance](https://www.chsalliance.org/) utilise la CHS, qui est un standard mesurable et vérifiable, pour améliorer l’aide.

Le [pack de formation Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) inclut 90 minutes de documents en lien avec la CHS. Et la [CHS Alliance](https://www.chsalliance.org/) organise des formations de cinq jours sur la CHS.   
Servez-vous de l’activité ci-dessous pour donner aux participant-es une idée de la CHS, et n’hésitez pas à passer plus de temps sur le sujet si nécessaire.

## Quel engagement de la CHS est le plus difficile à atteindre pour vous ou votre organisation ?

**Déroulement :** Discussion/jeu de cartes en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de définir les principales utilisations de la CHS et pourront rappeler les neuf engagements dans leurs grandes lignes.

**Méthode :** Cette activité est décrite dans la ressource de formation [cartes d’activité sur le manuel Sphère](https://www.spherestandards.org/resources/sphere-handbook-activity-cards/), **en anglais**, qui inclut des cartes virtuelles (image PNG) pour chacun des engagements de la CHS.

**Ressources :** Modèle de tableau Miro (tel qu’illustré ci-dessous)

A picture containing diagram

Description automatically generated

**Débriefing interactif :** Nous venons de faire une rapide introduction à la CHS, mais nous ne nous en éloignerons jamais vraiment beaucoup, car la CHS est présente dans tous les standards techniques de Sphère (que nous explorerons dans les activités qui suivent), parfois de manière explicite et souvent implicitement. Demandez tout d’abord aux participant-es de trouver une référence explicite à la CHS dans les standards techniques. (Rechercher le terme « engagement » dans une version en ligne du manuel est une méthode efficace.) Invitez ensuite les participant-es à étudier une série d’indicateurs (par exemple ceux du [standard 2.1 WASH](https://handbook.hspstandards.org/fr/sphere/#ch006_004_001_002)) et demandez-leur comment ces indicateurs reflètent les engagements de la CHS.

**Suggestion de documents à distribuer :** [La Norme humanitaire fondamentale dans le manuel Sphère 2018](https://www.spherestandards.org/fr/resources/la-norme-humanitaire-fondamentale-dans-le-manuel-sphere-2018/) . Il s’agit d’un document de deux pages rédigé par le [Dr Oliver Hoffman](https://spherestandards.org/fr/training/tr-info/dr-oliver-hoffmann/) disponible en français, en anglais, en arabe et en espagnol.

# Les standards en contexte

Ce pack de formation ne couvre pas chaque technique individuellement. Des supports supplémentaires sont disponibles dans le principal [Pack de formation Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/) (90 minutes par chapitre technique) et dans la formation d’Interworks sur [les secteurs techniques de Sphère](https://www.spherestandards.org/resources/sphere-technical-sectors-course/) (une journée par chapitre technique), en anglais. Ces ressources incluent des exercices pratiques et tactiles, tels que de soupeser des aliments, qui peuvent être difficiles à réaliser en formation virtuelle. Merci donc de nous informer si vous trouvez une manière de répliquer ces exercices dans un environnement d’apprentissage en ligne !

Cette section débute par une rapide introduction des standards techniques, suivie par une activité d’étude de cas dans laquelle il est demandé aux participant-es d’analyser une situation depuis le point de vue des différentes parties prenantes. La vidéo de l’étude de cas définit également le contexte des deux dernières activités qui recouvrent tous les éléments des standards techniques : le **standard** en lui-même, les **actions clés**, les **indicateurs clés** (y compris les indicateurs d’**objectifs**) et les **notes d’orientation**.

Les principes de protection sont également revus. Lorsque vous utilisez les chapitres techniques, il est important de continuellement faire référence aux chapitres de base (voir [Quatre chapitres de base et quatre chapitres techniques](https://handbook.spherestandards.org/fr/sphere/#ch002_002_001_001)).

## Que sont les standards techniques de Sphère ?

**Déroulement :** Vidéo en plénière et courte discussion

**Objectifs d’apprentissage :** Les participant-es seront en mesure d’énumérer les chapitres techniques du manuel Sphère.

**Méthode :** Lancez la vidéo [Qu’y a-t-il de nouveaux dans le manuel Sphère 2018 ?](https://www.youtube.com/watch?v=ii_TB8WA_uc) (2m53s) puis poser les questions suivantes :

* Quels sont les quatre chapitres techniques du manuel Sphère ? (Visibles sous forme d’icônes seulement dans la vidéo.)
* Quels sont les différents programmes d’aide mentionnés dans la vidéo ? (Les transferts monétaires, le soutien apporté au marché, l’assistance à la distribution et l’assistance technique)
* À quoi servent les indicateurs ? (Ils « aident les utilisateurs et utilisatrices à adapter leurs activités afin de répondre aux besoins à mesure que les situations et les priorités des populations concernées évoluent ».)

Il s’agit d’une activité simple conçue pour résumer les apprentissages antérieurs et combler les lacunes entre l’apprentissage sur les chapitres de base précédents et l’apprentissage sur les chapitres techniques à suivre.

Envisagez d’ajouter l’activité supplémentaire [Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ?](#_How_well_do) à la suite de celles-ci pour une exploration approfondie du HSP.

**Autre approche possible :** Pour les formations incluant plusieurs sessions, envisagez d’utiliser l’activité [Comment utiliser les standards WASH de Sphère dans le suivi des programmes humanitaires ?](#_How_can_I) à la place de cette activité, ou en complément.

## Quelles sont les parties prenantes dans les interventions humanitaires, et comment peuvent-elles utiliser les standards de Sphère pour mieux collaborer ?

**Déroulement :** Vidéo en plénière suivie d’une discussion en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’identifier les différentes parties prenantes dans une crise ; de mieux exprimer les motivations des autres parties, en s’imaginant dans ces différents rôles ; et d’expliquer comment Sphère soutient la collaboration entre divers-es acteur-trices humanitaires.

**Préparation :** Trouver une vidéo ou un extrait de vidéo adaptée (5 minutes maximum).

La vidéo suggérée est celle de [*Sphère sur le terrain : Mise en œuvre des standards Sphère* au Brésil](https://www.youtube.com/watch?v=reKIm4Etqck&list=PLfb1NgQXCWhjd0DmYW1kCO-7otAPo5CMy&index=2), mais il serait souhaitable que vous trouviez une vidéo plus adaptée au contexte dans lequel travaillent les participant-es.

**Méthode :** Lancez la vidéo. Toujours en plénière, demandez aux participant-es d’identifier autant de parties prenantes (ou de groupes de parties prenantes) que possible, dont celles mentionnées dans la vidéo.

Constituez de petits groupes, et attribuez une partie prenante à chacun des groupes. Incluez, au minimum, **une** **organisation humanitaire** (la FIHF, suggérée dans la vidéo), **un** **gouvernement national ou local** (le gouvernement du Brésil ou de l’État du Roraima) et **les** **personnes affectées par la crise** (les réfugié-es du Venezuela). S’il y a davantage de participant-es/de groupes, vous pourriez également inclure la population hôte, les bailleurs de fonds, les commerces locaux, le HCR, etc.

Chaque groupe doit répondre aux questions suivantes, du point de vue de la partie prenante qu’il représente et dans le contexte de la crise ou de la catastrophe présentée dans la vidéo :

* Quels sont vos objectifs clés dans cette situation ?
* De quels éléments ou ressources utiles disposez-vous (par exemple des droits, des capacités, des matériaux ou autres ressources) pour atteindre vos objectifs ?
* De quoi avez-vous besoin, dont vous ne disposez pas (par exemple des compétences supplémentaires, de l’argent, des matériaux ou autres ressources), pour atteindre vos objectifs ?
* Comment pouvez-vous utiliser Sphère pour orienter vos actions et travailler en collaboration avec d’autres acteur-trices afin d’atteindre vos objectifs ?

**Étape facultative :** Si vous avez assez de temps et que la dynamique du groupe le permet, formez de nouveaux groupes de manière à ce que tous contiennent une personne représentant chacune des parties prenantes. Chaque personne doit alors, à son tour, présenter ses réponses aux questions ci-dessus. Puis, en groupe, les personnes doivent discuter des réponses à apporter aux questions suivantes :

* Quels sont les éventuels conflits d’intérêts entre les parties prenantes ?
* Quelles sont les synergies et opportunités de collaboration à l’œuvre ?

**Débriefez** en plénière : Demandez à un-e représentant-e de chaque équipe de présenter les réponses du groupe. Faites attention aux éventuels conflits d’intérêts et à l’importance de la collaboration entre les parties prenantes et la participation active des personnes touchées par la crise.

**Étape facultative :** Posez les questions suivantes aux participant-es. Ces questions pourraient être des points de départ à une discussion en cercle excentrique[[3]](#footnote-4).

* Que se passerait-il si les formations aux standards humanitaires pouvaient regrouper toutes les parties prenantes en même temps ?
* Et si les formations Sphère étaient *animées* par les personnes affectées ?
* En quoi l’impact de la formation serait-il différent ?

## Comment utilisez-vous les standards techniques ?

**Déroulement :** Analyse individuelle ou par deux

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’expliquer la raison d’être des **actions clés**, des **principes de protection** et des **notes d’orientation**, de reconnaître l’utilité des principes de protection en tant qu’ « actions clés englobantes », et d’identifier et concevoir des actions adaptées à leur contexte en recoupant les principes de protection avec les informations contenues dans les chapitres techniques.

**Remarques :** Cette activité est semblable à l’activité [Comment s’appliquent les principes de protection dans une situation réelle ?](#_How_do_the) ci-dessus, mais cette fois le travail est individuel, en se centrant sur un standard technique et s’appuyant sur les principes de protection.

**Préparation :** Choisissez un standard technique (ou un groupe de standards techniques, tel que *La gestion des excréments*, qui contient trois standards) par participant-e. Chaque standard (ou groupe de standards) doit être pertinent par rapport à l’étude de cas visionnée au début de la section.

N’hésitez pas à utiliser des standards d’autres documents du HSP. Vous pouvez effectuer une recherche rapide dans les standards du HSP en consultant [le manuel interactif](https://handbook.spherestandards.org/?handbook=all&contentType=all&lang=french&search=standard)

**Méthode :** Cette activité est décrite dans la ressource de formation [cartes d’activité sur le manuel Sphère](https://www.spherestandards.org/fr/resources/sphere-handbook-activity-cards/) (ressource en anglais) qui inclut des cartes virtuelles (image PNG) pour chacun des principes de protection et des standards techniques de Sphère.

## Savez-vous distinguer les standards des cibles ?

**Déroulement :** Analyse d’illustrations en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’expliquer sans hésiter les différences entre les **standards**, les **indicateurs clés** et les **cibles**, et pourront se servir de ces connaissances pour une mise en application adaptée des informations incluses dans les standards humanitaires techniques.

**Méthode :** Les instructions et les supports pour cette activité sont disponibles en plusieurs langues (et notamment le français, l’anglais, l’arabe, le bahasa indonésien, l’espagnol et le portugais) sur cette page :  
<https://www.spherestandards.org/fr/resources/activite-les-standards-et-les-cibles/>

Lors du débriefing, faites le lien entre cette activité et la vidéo de l’activité précédente sur l’étude de cas en sélectionnant un standard technique adapté. Pour la vidéo suggérée, le *Standard 1.1 sur la promotion de l’hygiène : Promotion de l’hygiène* est adapté.

* **Standard :** Les personnes connaissent les principaux risques de santé publique liés à l’eau, à l’assainissement et à l’hygiène, et elles peuvent prendre des mesures au niveau individuel, du foyer et de la communauté afin de réduire ces risques.
* **Indicateur retenu** : Pourcentage de la population cible capable de citer correctement deux moments où le lavage des mains est crucial.

# Clôture de la formation/de l’atelier

L’objectif de modification du comportement par défaut (tel qu’indiqué dans l’[Introduction à la formation](#_Introduction) ci-dessus) est une augmentation de la mise en application des principes, approches et standards Sphère par les diplômé-es (et, à terme, dans les réseaux des diplômé-es).

Cette section commence dès lors par un retour sur la question de l’utilité des standards humanitaires. Les autres activités sont des actions plus standard, quoique tout aussi importantes, de fin de formation.

## Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (2e partie)

Cette activité est la suite de [Les standards humanitaires : pour quoi faire ? (1ère partie)](#_Why_have_humanitarian_1). Le déroulement, l’objectif et les objectifs d’apprentissage sont les mêmes.

**Méthode :** Partagez à nouveau le tableau blanc utilisé dans la [1ère partie](#_Why_have_humanitarian_1) avec les participant-es. Donnez-leur quelques minutes pour ajouter des notes autocollantes supplémentaires. Les activités réalisées depuis la 1ère partie seront sûrement source d’inspiration pour remplir les trois colonnes.

**Débriefing :** Demandez aux participant-es de débriefer et comblez les lacunes éventuelles.

Pour les **utilisateur-trices des standards**, reportez-vous à [cette infographie](https://spherestandards.org/resources/sphere-handbook-usage-survey-infographic-2016/) (en anglais) réalisée à partir d’un sondage de 2016, où 23 % des répondant-es entraient dans la catégorie « autres ». Il s’agissait aussi bien d’universitaires que d’acteur-trices du secteur privé, de bailleurs de fonds ou de communautés/personnes affectées par une crise.

En ce qui concerne les **usages qui sont faits des standards**, reportez-vous aux notes pour le débriefing (qui incluent les activités des programmes présentées dans la section du manuel intitulée [Les standards s’appliquent tout le long du cycle d’un programme](https://handbook.spherestandards.org/fr/sphere/#ch002_002_003)).

Pour ce qui est du **contexte**, reportez-vous aux sous-titres de la section [Comprendre le cadre opérationnel](https://handbook.spherestandards.org/fr/sphere/#ch002_002_005) du manuel. Les participant-es auront peut-être compris le « contexte » d’une autre manière et suggéré des réponses telles que « sur le terrain », « au siège », « pour la préparation aux catastrophes », « pour le relèvement », « par le secteur du développement », « à l’université », etc. Ces réponses sont également valables.

**Ressource**: **des-standards-pour-quoi-faire\_fr.docx**

**Suggestions de remarques pour la clôture de la formation :** Bien que les contextes opérationnels, les besoins, les capacités et les vulnérabilités diffèrent, les standards de qualité de Sphère s’appliquent de manière universelle, car ils reflètent les droits humains. Et **nous croyons que toutes les personnes naissent égales en matière de droits.** Les personnes ne naissent pas égales en matière de besoins, de capacités et d’opportunités, raison pour laquelle les indicateurs, cibles et actions sont à envisager en fonction du contexte (« contextualisation »). Les notes d’orientation, qui représentent la plus grande partie du manuel Sphère, traduisent les connaissances et l’expérience de milliers d’expert-es. Elles vous aideront à appliquer les principes et standards de Sphère dans le contexte qui vous est propre.

## Avons-nous atteint nos objectifs de formation ?

**Déroulement :** Discussion en plénière

Reportez-vous aux objectifs présentés et acceptés à l’[Introduction](#_Introduction). Si un ou plusieurs objectifs n’ont pas été atteints, décidez en commun accord avec les participant-es de la manière de corriger cela, par exemple par le biais de lectures personnelles et/ou d’une réunion/séance supplémentaire.

## Qu’avez-vous pensé de la formation ?

**Déroulement :** Sondage individuel (ou autre méthode)

**Objectif :** L’animateur-trice collecte les données nécessaires à l’évaluation, la redevabilité et l’apprentissage, et ce faisant donne un bon exemple aux participant-es.

**Objectif d’apprentissage :** Les participant-es suivent et évaluent leurs programmes, quelle qu’en soit la dimension, afin d’en tirer des apprentissages et être redevables.

**Remarques :** Il est recommandé de prendre du temps *pendant* la formation ou l’atelier pour collecter les retours d’information. Vous devez **évaluer** votre formation, et notamment son contenu et votre animation, afin que vous-même et la communauté Sphère puissiez **apprendre** de vos expériences, et être **redevables** envers les parties prenantes, dont les participant-es en premier lieu.

En ce qui concerne les formations de plusieurs jours, veillez à **suivre** les progrès en collectant les retours d’information à plusieurs reprises (voir [Que pensez-vous de la formation jusqu’à présent ?](#_What_do_you)).

**Méthode :** La méthode de collecte de retours d’information la plus simple est le sondage en ligne, par le biais d’une plateforme telle que les formulaires Google Forms ou SurveyMonkey. La longueur du sondage doit refléter la durée de la formation. L’exemple fourni est adapté à une formation d’une seule séance, d’une durée de 2 à 4 heures. Ajoutez des questions pour les formations plus longues.

Graphical user interface, text, application

Description automatically generatedOutre le sondage, pensez à demander des retours d’information aux participant-es et à écouter ce qu’elles et ils ont à dire. Cela peut prendre du temps car toutes les personnes qui voudront s’exprimer devraient avoir la possibilité de le faire, et qu’il faut parfois du temps avant que les gens prennent la parole. Pour les formations plus longues, réservez une séance aux retours d’information et demandez à l’un-e des participant-es de l’animer afin que l’équipe de la formation n’ait pas à prendre la parole.

**Préparation :** Le sondage doit être préparé avant le début de l’atelier.

**Ressource**: **court-sondage-fin-formation\_fr.docx**

## Que ferez-vous ensuite ?

**Déroulement :** Rédaction individuelle (également possible en groupe)

**Objectif :** Les participant-es réfléchissent à la manière dont ils et elles mettront en pratique leurs nouvelles connaissances sur Sphère et s’engageront à réaliser des actions spécifiques. Les participant-es démontrent qu’ils et elles croient que le changement ne provient pas d’acteur-trices extérieur-es, mais bien d’elles et d’eux-mêmes individuellement.

**Méthode :** Demandez aux participant-es d’écrire trois choses qu’ils et elles feront au cours des 3 à 6 prochains mois, à partir de leurs nouveaux apprentissages.

Si vous comptez réaliser un [**Suivi des engagements individuels**](#_Follow_up_on) (voir ci-dessous), demandez aux participant-es de vous faire part des actions choisies.

Envisagez d’utiliser une appli de nuages de mots, telle que Mentimeter[[4]](#footnote-5), qui créera une représentation visuelle immédiate de réponses à des questions ouvertes. Vous pouvez, par exemple, poser les questions suivantes : Imaginez un monde où chaque partie prenante – des gouvernements aux personnes touchées – utilise le manuel Sphère. Que pouvez-VOUS faire, individuellement, après la formation, pour nous rapprocher de ce scénario ? Envisagez de faire de cette question une activité de groupe. Cela fonctionnera s’il est possible de répartir les participant-es en groupes significatifs, p. ex. par organisation, service, localisation géographique, etc.



*Image : Exemple de nuage de mots en réponse à la question :*  
*« Comment consultez-vous le manuel Sphère, et pourquoi ? »*

## Où trouver des informations complémentaires ?

**Déroulement :** Distribution de document récapitulatif et/ou de brochures virtuelles

**Objectifs d’apprentissage :** Les participant-es savent où trouver des informations ou ressources complémentaires et ont envie de se les procurer.

**Préparation :** Préparez une brochure virtuelle à l’aide du modèle fourni.

**Ressource :** **informations-complémentaires-Sphère\_fr.docx**

Si vous avez réalisé l’activité supplémentaire « [Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ?](#_How_well_do) », envisagez d’inclure la [HSP brochure](https://www.spherestandards.org/fr/resources/hsp-brochure-2021/) (disponible en anglais).

# Activités/ressources supplémentaires

Essayez d’inclure ces activités supplémentaires dans votre programme, selon le temps dont vous disposez et vos objectifs d’apprentissage.

## Quel est votre niveau de connaissance du Partenariat pour les standards humanitaires ?

**Déroulement :** Jeu de cartes en petits groupes

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure d’identifier les documents et entités clés du HSP, et de décrire les liens qui les relient.

**Ressources :** **Cartes virtuelles (images PNG)** : 9 documents (couvertures des manuels, sans les logos des organisations), 9 entités membres du HSP et 8 entités supplémentaires. La dernière carte est celle du logo du HSP, qui doit être distribuée à la moitié des petits groupes seulement. Une solution possible (**solution-possible\_fr.docx**), un modèle de tableau Miro (**documents-et-entités-HSP\_fr.rtb**) et une image du modèle de tableau Miro (**documents-et-entités-HSP\_fr.pdf**) sont fournis.

**Préparation :** Consultez le site web de Sphère pour vérifier le nombre exact de membres du HSP depuis la parution du présent document. Préparez un tableau blanc interactif par groupe.

**Méthode :** Faire correspondre les **entités** et les **documents** du HSP.

**Notes pour le débriefing :**

* Sphère, LEGS et SEEP ont commencé sous forme de projets, mais sont depuis devenues des entités juridiques, c’est-à-dire des organisations caritatives/ONG. LEGS et Sphère ont choisi de retirer le mot « projet » de leur nom.
* L’ADCAP, une entité membre du HSP, est une initiative de l’Age and Disability Consortium (ADC). L’ADCAP et l’ADC comptent plusieurs membres, mais seules HelpAge et CBM sont actives à l’heure actuelle au sein du HSP.
* Le groupe de travail sur les Standards minimums pour la protection de l’enfance, co-dirigé par Save the Children et l’UNICEF, fait partie de l’Alliance pour la protection de l’enfance dans l’intervention humanitaire (entité membre du HSP). L’Alliance compte de nombreuses organisations membres, mais seules Save the Children et l’UNICEF sont actives au sein du HSP.
* La CHS fait partie du manuel Sphère, et appartient conjointement à Sphère, à la CHS Alliance et au Groupe URD. La CHS Alliance est membre associée du HSP.

Si cela est adapté, distribuez la [HSP brochure](https://www.spherestandards.org/fr/resources/hsp-brochure-2021/) (au format PDF ou en communiquant le lien URL) (en anglais).

## Comment utiliser les standards WASH de Sphère dans le suivi des programmes humanitaires ?

**Déroulement :** Étude individuelle de vidéo (**en anglais**) (travail personnel)

**Objectifs d’apprentissage :** À la fin de cette activité, les participant-es seront en mesure de décrire la structure d’un standard technique et d’expliquer l’objet principal de chacun de ses composants : le standard, les actions clés, les indicateurs clés et les notes d’orientation.

**Remarques :** Dans cette vidéo, Axel Schmidt, point focal Sphère en Allemagne et coordinateur de l’intervention d’urgence pour le compte d’Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V. (ASB), aborde les concepts essentiels de l’approvisionnement en eau, l’assainissement et la promotion de l’hygiène (WASH) dans le manuel Sphère. Il fait également part de son expérience de l’utilisation des standards WASH de Sphère dans le suivi de programmes humanitaires.

**Méthode :** Demandez aux participant-es de visionner la vidéo dans le cadre de leur travail personnel (elle est trop longue pour être regardée pendant une séance de formation) et d’écrire les trois principales choses qu’elles et ils en ont retenues. En plénière, demandez-leur d’énoncer leurs trois points.

Comme pour l’activité [Que sont les standards techniques de Sphère ?](#_What_are_Sphere) ci-dessus, celle-ci devrait permettre de combler les lacunes entre les apprentissages sur les chapitres de base et ceux sur les chapitres techniques.

**Ressource :** Vidéo *Sphere Standards of Water Supply, Sanitation, and Hygiene Promotion (WASH)*: <https://www.youtube.com/watch?v=Dl9GSkFMuoQ>

## Connaissez-vous les produits de microapprentissage de Sphère ?

**Objectifs d’apprentissage :** Divers (selon les supports de microapprentissage)

**Remarques :** Sphère propose des occasions de microapprentissage sur les plateformes de réseaux sociaux afin que ses abonné-es puissent apprendre quelque chose en moins de 5 minutes, sans quitter leur flux.

Les **supports de microapprentissage**, qui font partie des ressources de formation de Sphère, incluent des liens vers des messages de microapprentissage sur LinkedIn et les fichiers PowerPoint utilisés pour créer les PDF téléversés sur LinkedIn. Ces supports peuvent être utiles avant, pendant ou après une formation ou un atelier Sphère en ligne. Merci de bien vouloir partager tout nouveau support de microapprentissage, ou les traductions/contextualisations de ceux qui existent déjà, avec le siège de Sphère.

<https://www.spherestandards.org/fr/resources/sphere-microlearning-assets/>

## Que pensez-vous de la formation jusqu’à présent ?

Si votre formation dure plusieurs jours, collectez des retours d’information à la fin de chaque journée, sur lesquels vous pouvez rapidement agir au cours des jours restants.

**Objectifs :** Améliorer la formation en procédant à des ajustements mineurs pendant les formations plus longues, démontrer le suivi à l’aide d’une boucle rapide de retours d’information à mi-parcours et être redevable envers les participant-es.

**Objectifs d’apprentissage :** Les participant-es commencent le suivi de leur programme en même temps que la mise en œuvre, et utilisent des données collectées auprès de personnes touchées par une crise afin d’ajuster légèrement leur programme sans attendre.

**Méthode :** À la fin de chaque journée de formation, formez deux groupes et demandez-leur de discuter en salle privée de « Ce qui s’est bien passé » au cours de la séance et de « Ce qui pourrait être amélioré ». Demandez aux groupes de nommer un-e messager-ère, qui rapportera les résultats du groupe à l’animateur-trice. En tant qu’animateur-trice, ne faites pas de commentaires en direct, contentez-vous de collecter les retours d’information. Appliquez les leçons tirées dès le lendemain, et faites des retours d’information sur les retours d’information, au besoin.

Vous pouvez également opter pour un simple sondage (à l’aide de SurveyMonkey, Google Forms, Kobo, etc.) contenant les deux mêmes questions. Cette solution serait plus rapide mais moins efficace que l’approche interactive décrite précédemment.

## Avez-vous ajouté une ressource de formation à votre profil de formateur-trice ?

Sphère encourage les formateur-trices répertorié-es sur son site à y inclure quelques-unes de leurs propres ressources de formation, qui seront affichées sur leur page.

Il peut s’agit d’une activité de formation (pour des séances en ligne et/ou en personne), une vidéo, un document distribué, une étude de cas, un livre blanc ou tout autre type de document ou de lien.

# Activités post-formation

Pour certain-es participant-es, cette formation marque le début de leur parcours d’apprentissage de Sphère. Pour d’autres, il s’agira d’une continuité. À moins que la formation ne leur ait déplu, ce n’est donc pas la fin de leur aventure Sphère et la suite pourrait être la partie la plus importante.

## Publiez votre formation sur le calendrier de Sphère

**Quand :** Dès que possible à la fin de la formation (si cela n’a pas déjà été fait avant)

**Quoi :** Faites publier votre événement sur le calendrier de Sphère en cliquant sur « ADD AN EVENT » (Ajouter un événement) à l’adresse : <https://www.spherestandards.org/events/>.

Si vous n’avez pas de compte sur le site de Sphère, il vous sera demandé d’en créer un.

Incluez une capture d’écran prise lors de la formation, en image de couverture, et téléversez un rapport sur l’événement. N’incluez pas les noms des participant-es, mais précisez bien combien il y en avait, ainsi que leur emplacement géographique et leur fonction.

Un modèle de rapport est inclus dans le principal [pack de formation Sphère](https://spherestandards.org/fr/resources/pack-de-formation-sphere-2018/).

L’inscription de votre événement de formation sur le calendrier de Sphère est importante pour la mémoire institutionnelle de Sphère à l’échelle du réseau. Cela permet également aux points focaux de Sphère, aux formateur-trices répertorié-es et autres organisateur-trices d’événements de mettre leurs activités en avant.

## Restez joignable pour du mentorat et du soutien

**Quand :** En continu (ou pour une durée déterminée)

**Quoi :** Les points focaux de Sphère ont un rôle continu à jouer pour soutenir les praticien-nes Sphère de leur pays ou leur région, et les formateur-trices répertorié-es Sphère devraient assumer une part de cette responsabilité. Assurez-vous que les diplômé-es savent qui contacter en fonction des questions et demandes éventuelles.

## Organisez une réunion de suivi

**Quand :** Entre 3 et 6 mois après la formation (mais fixez la date en amont)

**Quoi :** Il est possible de mesurer l’augmentation des connaissances des participant-es entre le début et la fin d’une formation ou d’un atelier, mais les impacts majeurs de votre atelier mettront plus de temps à être visibles. Voici les principales questions à poser aux diplômé-es :

* En quoi votre comportement (en tant qu’acteur-trice humanitaire ou de la protection civile) a-t-il changé au cours des 3/6 derniers mois ?
* Comment la résilience des personnes auprès de qui vous travaillez, ainsi que les résultats les concernant, ont-ils changé au cours des 3/6 derniers mois ?
* Dans quelle mesure Sphère (ou la formation Sphère) a-t-elle eu une influence/importance sur ces changements ?

La réunion de suivi devrait être animée par des diplômé-es qui souhaitent faire part de leur histoire avec Sphère. Merci de nous présenter les diplômé-es ayant de belles histoires avec Sphère à l’adresse [learning@spherestandards.org](mailto:learning@spherestandards.org), afin que nous déterminions l’opportunité de diffuser leur histoire plus largement.

Ressource : **courriel-réunion-de-suivi-et-modèles-google-form\_fr.docx**

Il pourrait être approprié d’utiliser un sondage en ligne, mais seulement en plus de la réunion de suivi et non en lieu et place de celle-ci.

## Réalisez le suivi des engagements individuels

**Quand :** Entre 3 et 6 mois après la formation (mais programmez le rappel dès maintenant)

**Quoi :** Si vous avez réalisé une activité telle [Que ferez-vous ensuite ?](#_What_will_you), assurez-vous de bien effectuer le suivi avec les participant-es.

## Groupe de messagerie de diplômé-es

**Quand :** En continu

**Quoi :** Selon le format et la structure de votre atelier ou formation, vous aurez peut-être déjà créé un groupe de discussion sur lequel les participant-es peuvent communiquer pendant la formation. Les participant-es auront également peut-être déjà créé un groupe de leur côté, en ayant – ou non – invité l’équipe de formation. Ces groupes spontanés fonctionnent généralement mieux que ceux créés par les équipes de formation. Il peut se révéler compliqué de trouver une plateforme avec laquelle tout le monde est à l’aise.

|  |
| --- |
| Merci d’avoir lu ce document jusqu’à la fin.  N’hésitez pas à rester en contact, et dites-nous comment se passe votre formation !  [learning@spherestandards.org](mailto:learning@spherestandards.org) |

1. Des fichiers Miro sont inclus dans le pack de formation pour deux activités dans lesquelles le paramétrage du tableau blanc est relativement complexe. Dans la plupart des cas, les modèles de tableau blanc ne sont pas fournis, vous devrez donc créer les vôtres à partir de la capture d’écran fournie. Si vous créez des modèles Miro, JamBoard ou d’autres plateformes de tableaux blancs pour une de ces activités – peu importe la langue – merci de les envoyer à Sphère afin que nous les ajoutions à la prochaine version du pack de formation. [↑](#footnote-ref-2)
2. Des informations sur plusieurs initiatives de qualité sont disponibles (en anglais) à l’adresse : <https://voiceeu.org/quality-and-accountability-initiatives-voice-commits-to>. People in Aid a fusionné avec HAP pour devenir la CHS Alliance. [↑](#footnote-ref-3)
3. <https://www.reseautransition.be/articles/fishbowl-bocal-cercle-excentrique/> [↑](#footnote-ref-4)
4. <https://www.mentimeter.com/features/word-cloud> [↑](#footnote-ref-5)